



EDITAL DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº 036/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO 087/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARENAPOLIS/MT, CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO ANEXO I DO EDITAL.

O **MUNICÍPIO DE ARENÓPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO**, mediante a Pregoeira designado pela **Portaria 002/2023** de 03/01/2023, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará às **08:00 horas do dia 28 de Dezembro do ano de 2023**, na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de ARENÓPOLIS, licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos. O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá, integralmente, a Lei nº 10.520/2002 e o Decreto Federal nº 3.555/2000, o Decreto Municipal nº 020/2009, bem como, aplicar-se-ão subsidiariamente as normas constantes das Leis 8.666/93, 9.784/99 e suas modificações. Comunica, também, que o supracitado certame licitatório destina-se ao **Registro de Preços para futura e eventual aquisição**.

I - DO OBJETO:

1.1 - O objeto deste certame é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ARENAPOLIS/MT**, conforme quantidades e especificações constantes do anexo I que integra o presente edital.

1.2 - As quantidades constantes do TERMO DE REFERENCIA (**ANEXO I**) são estimativas, não se obrigando a Administração pela aquisição total.

1.3 - Face ao disposto no art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, em sua atual redação, as quantidades de que trata o item anterior poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial constante da Ata de Registro de Preços.

1.4 - Os proponentes deverão apresentar cotação por item, elaborando-o conforme modelo que segue.

II – DA PARTICIPAÇÃO



2.1 - Poderão participar desta licitação as empresas que satisfaçam às condições do edital.

2.2 - É vedada a participação de empresas:

- a)-concordatárias;
- b)-que estiverem cumprindo penalidades impostas pela Administração Pública;
- c)-que estiverem sob processo falimentar;
- d)-as reunidas em consórcio;
- e)-e demais casos previstos na legislação que rege este processo.

III - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS:

3.1 - Os preços registrados por força deste processo terão **validade de 12 (doze) meses**, a contar da data da publicação da Ata de Registro de Preços.

IV – DO CREDENCIAMENTO

4.1. TODOS OS DOCUMENTOS RELATIVOS AO CREDENCIAMENTO DE REPRESENTANTES DEVEM ESTAR FORA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA OU DE DOCUMENTOS.

4.1.1. Para ofertar propostas através de lances verbais, recorrer de decisão e contraditar, os interessados deverão **credenciar (facultativo), junto à Pregoeira**, os respectivos representantes legais com poderes para praticar estes atos **conforme modelo de CREDENCIAMENTO (Anexo III)**;

4.1.2. **O não credenciamento de representante legal ou do procurador na sessão pública, ou a incorreção dos documentos de identificação apresentados não inabilita a licitante**, mas inviabilizará a formulação de lances verbais e a manifestação de intenção de recorrer por parte do interessado, bem como de quaisquer atos relativos a presente licitação para o qual seja exigida a presença de representante legal da empresa;

4.2. O licitante poderá vir representado por seu administrador ou por mandatário.

4.3. Somente será admitido o credenciamento de um único representante para cada licitante.

4.4. O representante deverá ter poderes para, em nome do licitante, praticar todos os atos relativos às etapas do pregão, principalmente para formular propostas, apresentar recursos e impugnações.



4.5. Os poderes de representação deverão ser demonstrados junto a Pregoeira por meio de instrumentos públicos ou particulares, observado o seguinte:

4.5.1. No caso de pessoa que exerce a função de órgão da empresa (**proprietário, dirigente, sócio-gerente, etc.**), deverão ser apresentados:

a) cópia da carteira de identidade do representante ou outro documento de identificação com foto.

b) instrumento de constituição da sociedade empresária (contrato social ou estatuto), o qual deverá constar os poderes necessários à assunção de obrigações em nome da pessoa jurídica. Se o representante for sócio não detentor de poderes para isoladamente formular propostas ou praticar atos de administração, os demais sócios participantes da administração, conforme dispuser o instrumento de constituição da empresa, deverão outorgar-lhe os poderes necessários.

c) Cópia autenticada do documento de identidade (RG) e CPF dos sócios.

d) **PROCURAÇÃO REGISTRADA EM CARTÓRIO** dando poderes, conforme modelo (**Anexo IX**).

4.5.2. No caso da empresa ser representada por mandatário, o mesmo deverá apresentar os seguintes documentos:

a) cópia da carteira de identidade do representante ou outro documento de identificação com foto.

b) Instrumento de mandato respectivo com a firma do outorgante reconhecida. A falta de clareza quanto aos poderes necessários à oferta de lances implicará a impossibilidade de o licitante formulá-los. Recomenda-se, assim, a adoção do **MODELO DE PROCURAÇÃO** posto no (**Anexo IX**) deste edital.

c) instrumento de constituição da sociedade empresária (contrato social ou estatuto).

4.6 Após o credenciamento, os interessados ou seus representantes deverão apresentar uma declaração (**modelo no Anexo IV**) e a declaração de apresentação de email da empresa (**modelo no Anexo XII**) fora dos envelopes, dando ciência de que cumprem plenamente os **REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**. O cumprimento dessa exigência é pré-requisito para participação no certame.

4.6.1. Os interessados que enviarem os envelopes de proposta comercial e documentação sem representante credenciado deverá remeter, fora dos envelopes, a declaração acima.

4.7. O licitante que não cumprir as exigências de representação não poderá formular as ofertas verbais da etapa de lances do pregão, valendo, contudo, para todos os efeitos, os



termos de sua proposta escrita. Igualmente, o licitante não poderá praticar qualquer ato na sessão de realização do certame, como a interposição de recursos.

4.8. Os documentos necessários ao CREDENCIAMENTO de representante poderão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente.

4.9. No caso de **Microempresas e Empresas de Pequeno Porte** as quais queiram participar do certame beneficiando-se do sistema diferenciado elencado na Lei Complementar nº. 123 de 14 de Dezembro de 2006, deverão apresentar:

4.9.1. **REQUERIMENTO**, assinado por representante/sócio da empresa, solicitando valer-se do tratamento diferenciado concedido a microempresas e empresas de pequeno porte pela Lei Complementar nº. 123/2006 **(ANEXO VIII)**;

4.9.2. Juntamente com o requerimento solicitado no item anterior, no caso de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte as quais queiram participar do certame beneficiando-se do sistema diferenciado elencado na Lei Complementar nº. 123 de 14 de Dezembro de 2006, deverão apresentar, **CERTIDÃO emitida pela Junta Comercial (atualizada) para comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte** na forma do art. 8º da Instrução Normativa nº. 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC;

4.9.3. A não apresentação da CERTIDÃO citada no item anterior, pelo licitante que queira beneficiar-se do sistema diferenciado elencado na Lei Complementar nº. 123 de 14 de Dezembro de 2006, no momento do credenciamento, acarretará a preclusão automática desse direito nas demais fases do processo licitatório, não podendo ser invocado posteriormente.

Obs: A falsidade de declaração prestada objetivando os benefícios da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções prevista no item 15.1 deste edital.

4.10. Com exceção das **Microempresas e Empresas de Pequeno Porte** beneficiadas pelo regime diferenciado da Lei Complementar nº. 123 de 14 de dezembro de 2006, as demais deverão apresentar declaração de que a empresa atende plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste Edital. **(modelo anexo IV)**;

V - DA ENTREGA DOS ENVELOPES:

5.1 - O encerramento de entrega dos envelopes de proposta de preços e documentos, relativos a este Pregão para Registro de Preços dar-se-á às **08:00 horas do dia 28 de**



Dezembro de 2023, iniciando-se, imediatamente, a abertura do **envelope de nº 01**, com as propostas.

5.2 - A documentação de habilitação deve constar no envelope 02, fechado, lacrado de maneira a preservar o sigilo de seu conteúdo e identificado obedecendo o seguinte padrão:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENAPOLIS - MT

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2023

Data e hora da abertura: ____/____/2023: ____:00HORAS

Razão Social:

Endereço completo da licitante

CNPJ..... INSC. EST.....

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS - MT

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2023

Data e hora da abertura: ____/____/2023 - ____:00HORAS

Razão Social.....

Endereço completo da licitante

CNPJ..... INSC. EST.....

ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

5.3 - Os **envelopes nº 01 – Proposta de Preços e nº 02 - Documentações** deverão ser entregues na **Rua Presidente Costa e Silva, nº105E, esquina com a Rua Castelo**



Branco, Vila Nova, ARENÓPOLIS – MT, CEP: 78.420-000, até às 08:00 horas do dia 28 de Dezembro de 2023.

VI - DAS PROPOSTAS DE PREÇOS (ENVELOPE DAS PROPOSTAS)

6.1 – As propostas de preços devem, obrigatoriamente, preencher os seguintes requisitos e atender aos padrões abaixo estabelecidos:

6.1.1 - Datilografadas ou digitadas, em uma (01) via, sem rasuras, emendas, entrelinhas ou ressalvas, entregues no local, dia e hora preestabelecidos no Edital, contendo a identificação da empresa, endereço, telefone, número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ, rubricadas todas as folhas pelo representante legal e assinada a última, sobre carimbo com nome, identidade ou CPF, podendo estar em papel timbrado da empresa ou em papel comum com carimbo e CNPJ.

6.1.2 - conter especificação clara e sucinta do objeto a ser oferecido, com indicação – no que couber-de marca, modelo, tipo, peso ou medida, fabricante, nome da empresa, razão ou denominação social e endereços completos e conterem também:

I. Preço cotado de forma unitária (com aproximação de no máximo duas casas decimais), **em algarismo e por extenso por item**, com indicação das unidades citadas neste edital. Na proposta deverá vir expressa e destacadamente: o preço unitário por item. Com a respectiva carga tributária e o valor do frete, informações estas de caráter acessório que correrão à conta do licitante;

II. Declaração em papel timbrado ou em papel comum com carimbo e CNPJ da pessoa jurídica, indicando o nome, qualificação, endereço e CPF do seu representante legal que assinará o contrato;

III. Prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**, contados a partir da data de entrega das propostas e excluídos os prazos recursais previstos na legislação em vigor;

IV. **Apresentar o número do Registro dos produtos junto ao Ministério da Saúde na proposta de preços; e somente apresentar os registros na proposta realinhada;**

V. Apresentar **Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle por linha de produção/produtos**, emitidos pela **Secretaria de Vigilância Sanitária ANVISA;**

VI. No caso de **produto importado é também necessária à apresentação do Certificado de Boas Práticas de fabricação e Controle**, emitido pela autoridade sanitária do país de origem, ou laudo de inspeção emitido pela autoridade sanitária brasileira.

VII. Prazo de entrega dos produtos: **05 (cinco) dias corridos** a contar após o recebimento da ordem de Fornecimento;



VIII- Local de entrega dos produtos: a empresa deverá entregar os produtos na sede da **Secretaria Municipal de Saúde do Município de Arenópolis/MT, localizada na Castelo Branco s/nº-Vila Nova, na cidade de Arenópolis, estado de Mato Grosso.**

IX. O produto deverá ter no mínimo **01 (um) ano de validade** a partir da data da entrega.

6.1.5 - caso venha a verificar-se qualquer divergência nas informações constantes da proposta de preços, pertinentes a valores expressos em algarismos e por extenso, prevalecerá, para todos os efeitos, o registro efetuado por extenso;

6.1.6 - a entrega dos envelopes contendo a proposta de preços e a respectiva documentação significará expressa aceitação, pelas licitantes, de todas as disposições deste edital.

6.1.7 – o envelope contendo a proposta deverá estar completamente fechado, lacrado de maneira a preservar o sigilo de seu conteúdo e identificado de acordo com item 5.2.

VII - DO PROCEDIMENTO DE REGISTRO DE PREÇOS:

7.1 - O presente certame licitatório, destinado ao registro de preços, não obriga a Prefeitura Municipal de ARENÁPOLIS a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição de determinados itens, ficando assegurado ao detentor do registro à preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

7.2 – Ao licitante vencedor, por item, fica assegurada a preferência em igualdade de condições com os demais licitantes acorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios respeitados a legislação relativa às licitações.

7.3 - A qualquer tempo o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, cabendo a Prefeitura Municipal convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

7.4 - Os interessados em participar deste Pregão poderão examinar e adquirir o respectivo edital na Prefeitura Municipal, **das 07:00 (sete) às 13:00 (treze) horas.**

VIII - DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE DE DOCUMENTAÇÃO)

8.1 - Da habilitação: Para fins de participação no presente certame, será exigida a apresentação dos seguintes documentos:

8.2 Habilitação Jurídica (art. 28 da Lei 8.666/93)

- a) **Requerimento de empresário individual**, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, **estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresariais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de eleição de seus administradores; (Deverá ser apresentado **todas as alterações ou a última alteração consolidada** e devidamente autenticadas).



- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) **cédula de identidade (RG) e CPF** de todos os sócios (cópia autenticada por cartório competente);

8.3 Regularidade Fiscal (art. 29 da Lei 8.666/93)

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**.
- b) **Prova de regularidade para com a Fazenda Federal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- c) **Prova de regularidade com a Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) **Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- e) **Prova de regularidade relativa à Seguridade Social - INSS**.
- f) **Prova de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**;
- g) **Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT)**.

8.3.1. A validade dos documentos será aquela expressa nos mesmos ou estabelecida em lei.

8.3.2. Em caso de omissão, a Pregoeira admitirá como válidos os documentos emitidos a menos de **60 (sessenta) dias de sua apresentação**.

8.3.3. Os licitantes que apresentarem documentos em desacordo com as estipulações desta seção ou não lograrem provar sua regularidade serão inabilitados.

8.1.2 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Apresentação de **atestado de capacidade técnica** fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem fornecimento dos objetos semelhantes desta contratação.

(este atestado de vera ser elaborado em papel timbrado da empresa fornecedora do mesmo e de vera ser original ou autenticado e estar devidamente assinado e carimbado)

b) **Declaração** de que não possui em seu quadro de pessoal atuando em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho menores de 16 (dezeses) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (**CFB, Art. 7º, inciso XXXIII, c/c a Lei nº 9.854/99**), conforme (**anexo VI**).



c) **Declaração** impressa em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a **inexistência de impedimento** legal para licitar ou contratar com a administração, conforme modelo sugerido no a (**Anexo V**).

d) **Certidão atualizada de Responsabilidade Técnica junto ao Conselho Regional de Farmácia (CRF) ou Certificado de Regularidade expedida pelo Conselho Regional de Farmácia** ou Declaração de que não está apresentando proposta para fornecimento de medicamentos.

e) Apresentar autorização de funcionamento da empresa (**AFE**), emitido pela **ANVISA**;

f) **Licença Sanitária Municipal ou Estadual**, em plena validade, conforme **Portaria nº 2.814/98**.

8.1.3 - ALVARÁ de funcionamento do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

8.1.4 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a)-Certidão negativa de falência expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica.(com prazo de expedição não superior a 60 (sessenta) dias da data de abertura do envelope).

b)- Balanço patrimonial do ano de 2022, e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, com cópia do termo de abertura e encerramento do diário registrado pela Junta Comercial do Estado de origem.

c)- A comprovação de boa situação financeira da proponente, através da apresentação dos índices de liquidez corrente e índice de liquidez geral, extraídos das demonstrações financeiras do último exercício social, calculados da seguinte forma:

c-1) Índice de Liquidez Corrente calculado pela fórmula:

$$\text{ILC} = \frac{\text{AC}}{\text{PC}}$$

Onde:

ILC = Índice de Liquidez Corrente

AC= Ativo Circulante

PC= Passivo Circulante



Somente serão cadastradas as empresas que obtiverem Índice de Liquidez Corrente igual/maior que 1,00 (um inteiro) apurados no balanço apresentado.

c-2) Índice de Liquidez Geral calculados pela fórmula:

AC + RLP

ILG = -----

PC + ELP

Onde:

ILG = Índice de Liquidez Geral

AC = Ativo Circulante

RLP = Realizável a Longo Prazo

PC = Passivo Circulante

ELP = Exigível a Longo Prazo

Somente serão cadastradas as empresas que apresentarem Índice de Liquidez Geral igual/maior que 1,00 (um inteiro) apurados no balanço apresentado.

8.1.5 - As demonstrações deverão estar devidamente assinadas por Contador com identificação do número do seu Registro Profissional ou com carimbo.

IX – OUTRAS COMPROVAÇÕES:

9.1 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em fotocópias verso e anverso (quando for o caso), absolutamente legíveis, **AUTENTICADAS POR CARTÓRIO COMPETENTE**. Não serão aceitas fotocópias efetuadas em aparelho fac-símile.

9.2. A pregoeira e Equipe de Apoio confirmarão a autenticidade dos documentos apresentados extraídos pela *Internet*, junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

X - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO:

10.1 – No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



10.2- Durante os trabalhos, somente será permitida a manifestação, oral ou escrita, de pessoa devidamente credenciada pela empresa licitante.

10.3 – Para efeito de classificação das propostas a Pregoeira considerará o preço unitário por item constante em cada proposta, sendo desclassificadas as propostas:

10.3.1 – cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital, inclusive aqueles exigidos como pré-classificação;

10.3.2 – que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

10.4 – As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

10.4.1 – As propostas de preços válidas serão ordenadas em ordem crescente de preços, devendo ser, em seguida, eleitos para participar da fase de lances o autor da proposta de preço mais baixo e os que tenham apresentado valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) relativamente ao menor preço;

10.4.2 – Se não existirem, no mínimo, três propostas escritas que atendam às condições previstas no item anterior, serão selecionados para a fase de lances os autores das 03 (três) melhores propostas, quaisquer que sejam os preços, caso haja propostas empatadas na terceira posição, todas elas participarão da etapa de lances.

10.5 - O julgamento da presente licitação será processado, segundo o critério de menor preço unitário e observado o disposto no item anterior, de acordo com o qual será classificada em primeiro lugar, a proposta que atenda integralmente de acordo com as especificações e exigência deste Edital, ofertar o preço unitário de menor valor.

10.6 – A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

10.6.1 – A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

10.7 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas. A Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

10.8 – A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



10.9 - Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições para habilitação pelo licitante que a tiver formulado.

10.10 - Constatado o atendimento pleno às exigências para habilitação, será declarado pela Pregoeira, o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o item integrante do objeto deste Edital.

10.11 - Não sendo aceitável o preço, a Pregoeira é facultado abrir negociações bilaterais com a empresa classificada em primeiro lugar objetivando uma proposta que se configure de interesse da Administração.

10.12 - Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do edital, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital.

10.13 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira implica na sua exclusão da fase dos lances verbais, mantendo, entretanto, o preço da proposta escrita para efeito de ordenação das propostas.

10.14 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pela Pregoeira e licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhes facultado este direito.

10.15 - Outras decisões envolvendo principalmente negociações serão tomadas a partir de reuniões entre a Pregoeira, Equipe de Apoio e Licitante, as quais serão objeto de registro em ata.

10.16 - Verificando-se, no curso da sessão do Pregão, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital a proposta será desclassificada.

10.17 - Caso não se realize lances verbais serão verificados a aceitabilidade dos preços da proposta escrita de menor valor, facultado a Pregoeira abrir negociações bilaterais com autor dessa proposta e, uma vez considerados aceitos esses preços, a Pregoeira adjudicará o objeto deste Edital à firma que formulou a proposta em questão.

10.18- Ao final da disputa por lances verbais e, em decorrência do seu novo preço (preço final vencedor), a empresa adjudicatária fica obrigada a adequar o preço Global ao Novo Preço Final.

10.19 – O licitante vencedor deverá no prazo de 24 (vinte e quatro) horas apresentar a Pregoeira, uma nova proposta após os Lances, para anexa aos autos.



10.20 - Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste Edital.

10.21 – Observada a ordem de classificação, serão convocadas para firmar a Ata de Registro de Preços, as demais proponentes que concordarem com o fornecimento nos mesmos preços da primeira colocada, até que seja atingida a quantidade total estimada para o item.

XI – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, DO RECURSO, DA HOMOLOGAÇÃO E DO REGISTRO DOS PREÇOS

11.1 – Até 05 (cinco) dias antes da data fixada, para recebimento das propostas, qualquer pessoa física ou jurídica poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão presencial para registro de preços, sendo o prazo de resposta 02 (dois) dias úteis.

11.2 – No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.3 – A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

11.4 – Interposto o recurso, a Pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade superior.

11.5– O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6 – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento e determinará a convocação dos beneficiários para a assinatura da Ata de Registro de Preços.

11.7 – Será registrado o menor preço por item.

11.8 – A licitante que convocada para assinar a ata deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluída, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

11.9 – Colhidas às assinaturas a pregoeira providenciará a imediata publicação da ata e se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata o item anterior:

XII – DO PRAZO DE VALIDADE E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS



12.1 – O prazo de validade do registro de preços será de **12 (doze) meses** contado a partir da data da assinatura da respectiva Ata.

12.2 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a entregar o objeto adjudicado, no todo ou em parte, além de 30 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) Incorrerem atraso decorrente de defasagem da entrega da qualquer item adjudicado, em relação ao cronograma em vigor, ocorrido em qualquer de suas etapas relativas ao recebimento do produto, superior a 50% (cinquenta por cento) do prazo global;
- c) Falir ou dissolver-se; ou transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato.

XIII - DO CONTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS E DO FORNECIMENTO

13.1 – Homologado o procedimento, o licitante vencedor será convocado para que dentro do prazo de 05 (cinco) dias corridos, assine o Contrato de Registro de Preços, cuja minuta integra esse Edital, sob pena de decair do direito ao registro de preços, podendo, ainda, sujeitar-se à penalidade estabelecida no item 19 do presente edital.

13.2 - O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração Municipal.

13.3 – Colhidas as assinaturas, será providenciada a imediata publicação da ata e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata o subitem anterior.

13.4 - O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses a partir da data de assinatura da ata de Registro de Preços.

13.5 - Durante o prazo de validade do Contrato de Registro de Preços, sua detentora, fica obrigada a fornecer os produtos ofertados, nas quantidades indicadas pelo Departamento de Compras, em cada "Autorização de Fornecimento".

13.6 –O Município de ARENAPOLIS não está obrigado a contratar uma quantidade mínima dos produtos, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento da contratação.

13.6.1 –Os quantitativos totais expressos no Anexo I – Especificações Técnicas são estimativos e representam as previsões de contratações nos próximos **12 (doze) meses**.

13.7 – A existência do preço registrado não obriga o Município de ARENAPOLIS firmar as contratações que dele poderão advir, facultada a utilização de outros meios, respeitada a



legislação vigente, sendo assegurado à detentora do Contrato de Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

13.8 – Constituem motivos para o cancelamento do Contrato de Registro de Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.

13.9 – Os preços registrados obrigam o proponente e poderão, justificadamente, ser objeto de equilíbrio econômico – financeiro, para menos ou para mais.

13.10 – Independentemente de solicitação do contratado, a Administração poderá convocar o licitante vencedor, após a assinatura do Contrato de registro de preços, para negociar a redução dos preços visando manter o mesmo objeto cotado na qualidade e especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado.

13.10.1 – O licitante vencedor poderá ter ainda, o Contrato de Registro de Preços cancelado, desonerando-se e do compromisso ajustado, quando a critério da Administração, comprovar o desequilíbrio econômico-financeiro.

13.10.2 – A comprovação deverá ser feita acompanhada de documentos, tais como notas fiscais de aquisição, serviços, transportes e outros insumos, bem como outros documentos legais emitidos por órgãos governamentais, alusivos à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de desoneração do compromisso, sendo de responsabilidade exclusiva da contratada o fornecimento desses documentos;

XIV. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1 A empresa vencedora se obriga a:

a) Fornecer o objeto deste edital cotado em estrita conformidade com as disposições deste edital e seus anexos e com os termos da proposta de preços, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer que seja nos preços, quer que seja nas condições estabelecidas;

b) Fornecer o objeto deste certame conforme as especificações na ordem de fornecimento, expedida pela respectiva secretaria, o prazo de entrega do respectivo objeto será de **05 (cinco) dias corridos**, após o recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento emitidas pela Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS;

c) Entregar o objeto deste certame, nas dependências da **Secretaria Municipal de Saúde do Município de Arenápolis/MT, localizada na Castelo Branco s/nº-Vila Nova, na cidade de Arenápolis, Estado de Mato Grosso**, conforme ordem de fornecimento no prazo estipulado, e pelo preço constante de sua proposta, onde a Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS ficara isenta de quaisquer custos com transportes e demais despesas com o objeto licitado.



- d) Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos fornecidos, sob pena de responder pelos danos causados a Administração;
- e) Substituir os materiais/medicamentos, que após a entrega e aceite, apresente data de validade vencida após a sua efetiva comunicação;
- f) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto adjudicado, sem prévia e expressa anuência da Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS;
- g) Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;
- h) Manter, durante o prazo de vigência do contrato e ou ata de Registro de Preços, todas as condições de idoneidade exigidas nesta licitação, mais especificamente nas condições exigidas para os documentos de habilitação relativos à regularidade fiscal, de modo que as certidões devem estar válidas ou mesmo renovadas, durante o período de contratação;

XV. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

15.1 A Prefeitura Municipal de ARENÁPOLIS obriga-se a:

- a) Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos neste edital;
- b) Comunicar imediatamente à empresa qualquer irregularidade manifestada na entrega do objeto;
- c) Propiciar todas as facilidades indispensáveis à entrega dos produtos.
- d) Acompanhar e fiscalizar, através de servidor designado pela Administração, o cumprimento do contrato a ser assinado com a licitante vencedora, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da licitante vencedora;
- e) Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante vencedora, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

XVI. DO REAJUSTE

- 16.1 Os preços serão fixos e irrevogáveis.
- 16.2. Havendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, deverá ser observado o estabelecido nos artigos 58 e 65, da Lei 8.666/1993.
- 16.3. Para caracterização do desequilíbrio econômico-financeiro do contrato deverá ser observado à legislação tributária de qualquer esfera de governo que venha onerar o



contratado decorrente da majoração de alíquota de impostos a ser criada pelos entes federativos durante a vigência do contrato que provo que aumento da despesa do contratado.

XVII. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

17.1. As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta dos recursos orçamentários consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de ARENÁPOLIS.

A dotação informada pela Secretaria de Saúde:

DOT.0294–06.001.10.301.0013.2056.3390.30.00.00.00

Fonte: 1.500.1002000

DOT.0328–06.001.10.302.0016.2065.3390.30.00.00.00

Fonte: 1.500.1002000

DOT.0356–06.001.10.303.0014.2057.3390.32.00.00.00

Fonte: 1.500.1002000

XVIII. DO PAGAMENTO

18.1. O pagamento será efetuado, em conta-corrente, mediante ordem bancária, no prazo de até 30 (trinta) dias, contado da apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pelo Departamento de Compras.

18.2. Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

18.3. Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

XIX. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. Em razão de irregularidades no cumprimento das obrigações, a Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS, poderá aplicar as seguintes sanções administrativas:

a) ADVERTÊNCIA – sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para os quais tenha concorrido;

b) MULTA – a empresa contratada ficará sujeita a multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor total da contratação, até o máximo de 20% (vinte por cento) pelo atraso injustificado na execução de qualquer obrigação contratual ou legal, podendo esse valor ser abatido no pagamento a que fizer jus a contratada, ou ainda, recolhido no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, após comunicação formal. Não havendo o recolhimento no prazo estabelecido o valor da multa será cobrado judicialmente;



I – **A desistência da licitante ganhadora com a consequente não assinatura do contrato acarretará para a mesma a Multa de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).**

II – **A desistência da CONTRATADA de executar o objeto do contrato acarretará para a mesma a Multa de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).**

III – As multas aplicadas nos termos destas cláusulas serão em primeiro lugar descontadas dos créditos da CONTRATADA, e, não havendo créditos, serão pagas na Tesouraria do Município, em 05 (cinco) dias.

IV - O não pagamento no prazo estipulado implicará na inscrição em dívida ativa e cobrança judicial.

c) **SUSPENSÃO** – suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE** - para licitar ou contratar com a Administração Pública.

19.2 - Poderá a Administração considerar inexecução total ou parcial do contrato, para imposição da penalidade pertinente, o atraso superior a 05 (cinco) dias do indicado para entrega do objeto.

19.3 - A sanção prevista na alínea "d", do subitem 19.1, poderá ser imposta cumulativamente com as demais.

19.4 - A Administração, para imposição das sanções, analisará as circunstâncias do caso e as justificativas apresentadas pela contratada, sendo-lhe assegurada a ampla defesa e o contraditório.

XX. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1 - É facultada a Pregoeira ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública;

20.2 - Fica assegurado a Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, esta licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente;

20.3 - As proponentes assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



20.4 - As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

20.5 - Conforme preceitua o § 4º do Artigo 62 da Lei 8.666/93, o documento hábil para formalização será a Ordem de Serviço em substituição ao Termo de Contrato;

20.6 - A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária, até 25% do valor inicial atualizado;

20.7 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS;

20.8 - O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão;

20.9 - As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato;

20.10 - Quaisquer pedidos de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação deste Edital e seus Anexos serão atendidos pela Pregoeira, sendo obrigatório que todas as impugnações, recurso e todos outros atos administrativos devem ser protocolados em horário de expediente 07h às 13h, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS, situada na Rua Presidente Costa e Silva, nº 105E, esquina com a Rua Castelo Branco, Vila Nova, Neste Município, ou através do tele/fax; (0**65) 3343-1105;

20.11. Este Edital se completa com as regras e princípios da Lei n.º10.520, de 17/07/2003, pelo Decreto Federal nº 3.555/2000, bem como, e subsidiariamente, da Lei nº 8.666/93;

20.12 – As empresas que retirarem o edital via internet deverão informar via fax ou email, tal ato, eximindo a comissão de licitação pela falta de comunicação de alterações no edital caso a comunicação em questão não seja feita .

20.12.1- Da comunicação feita pela empresa deverá constar todos os seus dados de identificação, inclusive endereço para correspondência, bem como telefone para contato, fax, email e outros códigos de comunicação;

20.13. FAZEM PARTE INTEGRANTE DESTA EDITAL OS SEGUINTE ANEXOS:

Anexo I - Termo De Referência;

Anexo II - Minuta da Ata de Registro de Preços;



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



Anexo III-Modelo De Credenciamento;

Anexo IV - Declaração De Cumprimento Das Condições De Habilitação;

Anexo V - Declaração De Sujeição Ao Edital E De Inexistência De Fatos Supervenientes Impeditivos Da Qualificação;

Anexo VI - Modelo de Declaração nos Termos do Inciso XXXIII do Artigo 7º da CF;

Anexo VII-Modelo Da Proposta ;

Anexo VIII- Modelo de Requerimento De Benefício Do Tratamento Diferenciado E Declaração Para Microempresas E Empresas De Pequeno Porte;

Anexo IX- Modelo da Procuração;

Anexo X- Modelo de retirada do edital;

Anexo XI- Minutade contrato.

Anexo XII- Modelo de declaração de apresentação de email da empresa para recebimento de notificações.

20.13. É competente o Foro da Comarca de ARENAPOLIS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da presente licitação.

20.14. O presente edital poderá ser obtido diretamente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS, situada na Rua Presidente Costa e Silva, nº 105E, esquina com a rua Castelo Branco, Neste Município.

ARENAPOLIS - MT, 12 de Dezembro de 2023.

REGINA LUCIA DE SOUZA

PREGOEIRA

PORTARIA 002/2023



ANEXO I

**TERMO DE REFERENCIA
PREGÃO PRESENCIAL SRP 036/2023**

Prefeitura municipal de Arenópolis - MT.	Termo de referência
Unidade requisitante:	
Secretária municipal de saúde:	
Responsável pela demanda: Secretária municipal de saúde	Telefone: (65)3343-1002
Unidade solicitante: atenção básica.	
06.001.10.301.0013.2056- Manutenção das Unidades Básicas de Saúde 294-Material de consumo (3.3.90.30) Fonte: 1.500.1002000	
06.001.10.302.0016.2065- Manutenção da Média e Alta Complexidade 328-Material de consumo (3.3.90.30) Fonte: 1.500.1002000	
06.001.10.303.0014.2057- Manutenção da Farmácia Municipal 356-Material de distribuição gratuita (3.3.90.32) Fonte: 1.500.1002000	

1. Da modalidade e o tipo de licitação:	
Modalidade de licitação:	Tipo de licitação:
() concorrência - art. 22 § 1º, art. 23 incisos i e ii alínea c da lei nº 8.666/93.	Art. 45, incisos i ao iv, da lei nº 8.666/93:
() tomada de preço - art. 22 § 2º, art. 23 incisos i e ii alínea b da lei nº 8666/93.	(x) menor preço unitário
() convite - art. 22 § 3º, art. 23 incisos i e ii alínea a	() menor preço <i>global</i>



da lei nº 8.666/93.	() menor preço <i>lote</i>
() concurso - art. 22 § 4º da lei nº 8.666/93.	() melhor técnica
() leilão - art. 22 § 5º da lei nº 8.666/93.	() técnica e preço
() dispensa de licitação - art. 24 da lei nº 8.666/93.	() maior lance ou oferta
() inexigibilidade de licitação - art. 25 da lei nº 8.666/93.	() não se enquadra
() pregão eletrônico – srp - lei nº 5.450/2005, decreto municipal nº 5.011/2011 e decreto municipal nº 5.456/2014.	
() pregão eletrônico – tradicional - lei nº 5.450/2005 e decreto municipal nº 5.011/2011.	
(x) pregão presencial – srp - lei nº 10.520/2002, decreto municipal nº 5.011/2011 e decreto municipal nº 5.456/2014.	
() pregão presencial – tradicional - lei nº 10.520/2002 e decreto municipal nº 5.011/2011.	

2. Da legislação aplicável

- (x) lei nº 8.666/93 e suas alterações (institui normas para licitações e contratos da administração);
- () lei complementar nº 123/2006 (institui o estatuto nacional da microempresa e empresa de pequeno porte);
- () lei complementar municipal nº 192/2005 (regulamenta o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte);
- () lei nº 10.520/2002 (institui a modalidade de licitação denominada pregão);
- (x) e demais disposições a serem estabelecidas no edital de licitação e em seus anexos.

3. Do objeto

Este procedimento tem por objeto o **registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais Hospitalares**, para suprir as necessidades da secretaria municipal de saúde de Arenópolis, MT. Com validade para 12 (doze) meses.



4. Justificativa

Considerando que a secretaria municipal de saúde de Arenópolis - MT. Tem empregado com afincos todos os esforços para manter e promover melhorias aos serviços de atendimento de saúde que atende toda demanda proveniente da atenção primária e secundária, por se tratar de um serviço essencial ao atendimento à população desta municipalidade;

Considerando que o sistema único de saúde é responsável por executar ações e serviços de promoção, proteção, recuperação e reabilitação da saúde a todos;

Considerando que a secretaria municipal de saúde tem como objetivo suprir de forma adequada à missão proposta pelo sus, no que se refere ao atendimento nos serviços de prevenção da saúde de forma que possa evitar as epidemias, com vistas na promoção da dignidade e respeito ao usuário do sus;

Considerando que a nossa carta magna preceitua que a saúde é direito de todos e dever do estado (art. 196, da cf/88), e que, nesse diapasão, a lei 8.080/90 (lei orgânica da saúde) delinea os princípios do sistema único de saúde, reconhecendo em seu artigo 2º que o direito à saúde é um direito fundamental do ser humano, devendo o estado prover as condições indispensáveis ao seu pleno exercício;

Considerando que entre os princípios que regem o sistema único de saúde (sus), de acordo com a lei supramencionada, está a universalidade de acesso, a integralidade da assistência, a preservação da autonomia das pessoas, a igualdade, o direito à informação, a divulgação de informações quanto ao potencial dos serviços de saúde e a sua utilização pelo usuário e a resolubilidade.

Considerando a necessidade de continuidade no atendimento aos pacientes que necessitam de tratamento ou manter o tratamento contínuo de sua patologia, Faz-se necessário abertura de processo licitatório para aquisição dos itens de materiais de consumo e insumos hospitalares.

Conforme descritos no processo;

5. Das especificações

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID.	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL
1	AGULHA DESCARTÁVEL 25X0,7 CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UND	100	CAIXA COM NO MÍNIMO 100UN	R\$ 10,29	R\$ 1.029,00
2	ABAIXADOR DE LÍNGUA PACOTE COM 100	100	PACOTE COM NO MÍNIMO	R\$ 7,51	R\$ 751,00



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



			100UN			
3	AGULHA DESCARTÁVEL 20X5,5 CAIXA COM NO MÍNIMO 100	50	CAIXA COM NO MÍNIMO 100UN	R\$ 12,54	R\$ 627,00	
4	AGULHA DESCARTÁVEL 25X0,8 CAIXA COM NO MÍNIMO 100UN	50	CAIXA COM NO MÍNIMO 100UN	R\$ 11,68	R\$ 584,00	
5	ALCOOL ETÍLICO 70% EM GEL 500ML	100	UNIDADE	R\$ 12,13	R\$ 1.213,00	
6	ÁLCOOL ETÍLICO A 70% - CONCENTRACAO/DOSAGEM A 70%, FORMA DE APRESENTACAO EM FRASCO ALMOTOLIA DESCARTAVEL, FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO, ANTISSEPTICO, DESINFETANTE0 - COM NO MÍNIMO 1000 ML	300	UNIDADE	R\$ 9,80	R\$ 2.940,00	
7	ALGODAO HIDROFILO - COR BRANCA, BOA ABSORCAO, MACIO E INODORO, EM CAMADA UNIFORME - ROLO COM NO MÍNIMO 500G	80	UNIDADE	R\$ 21,92	R\$ 1.753,60	
8	ALGODÃO ORTOPÉDICO 15CM X1M PACOTE C/ NO MÍNIMO 12 UNIDADES	30	PCTE COM NO MÍNIMO 12 UNIDADES	R\$ 27,11	R\$ 813,30	
9	ALMOTOLIA BICO CURVO- DE PLASTICO ATOXICO, TRANSPARENTE, RESISTENTE A DESINFECÇÕES, QUEDAS, COMPOSTO POR CORPO ROSQUEADO A TAMP A E BICO C/PROTETOR, EMBALAGEM APROPRIADA COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 250ML	30	UNIDADE	R\$ 5,70	R\$ 171,00	
10	ALMOTOLIA - DE PLASTICO ATOXICO, TRANSPARENTE, RESISTENTE A DESINFECÇÕES, QUEDAS, COMPOSTO POR CORPO ROSQUEADO A TAMP A E BICO C/PROTETOR, EMBALAGEM APROPRIADA COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 250ML	30	UNIDADE	R\$ 5,45	R\$ 163,50	
11	APARELHO MEDIDOR DE GLICOSE NO SANGUE (GLICÔMETRO)	20	UNIDADE	R\$ 95,73	R\$ 1.914,60	

Rua Presidente Costa e Silva, 105/E, esquina com a Rua Castelo Branco – Vila Nova,
Fone: (65) 3343 -110- CEP 78.420-000 – Arenópolis/MT
www.arenapolis.mt.gov.br



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



12	ATADURA DE CREPE NAO ESTERIL 13 FIOS 20 CM PCT C/ NO MÍNIMO 12 UNID	250	PACOTE COM MÍNIMO 12UND NO	R\$ 13,42	R\$ 3.355,00
13	ATADURA DE CREPE NAO ESTERIL 13 FIOS 10 CM PCT C/ NO MÍNIMO 12 UNID	300	PACOTE COM MÍNIMO 12UN NO	R\$ 7,25	R\$ 2.175,00
14	ATADURA DE CREPE NAO ESTERIL 13 FIOS 15 CM PCT C/ NO MÍNIMO 12 UNID	350	PACOTE COM MÍNIMO 12UN NO	R\$ 10,67	R\$ 3.734,50
15	ATADURA GESSADA RAPIDA 10CMX3M COMPOSTA POR SUBSTRATO GAZE ESPECIAL GIRO INGLES 100% ALGODAO IMPREGNADA COM COLOIDAL CX C/ NO MÍNIMO 20 UNIDADES	10	CAIXA COM NO MÍNIMO 20UND	R\$ 74,97	R\$ 749,70
16	ATADURA GESSADA RAPIDA 15CMX3M COMPOSTA POR SUBSTRATO GAZE ESPECIAL GIRO INGLES 100% ALGODAO IMPREGNADA COM COLOIDAL CX C/ NO MÍNIMO 20 UNIDADES	10	CAIXA COM NO MÍNIMO 20UND	R\$ 101,74	R\$ 1.017,40
17	ATADURA GESSADA RAPIDA 20CMX3M COMPOSTA POR SUBSTRATO GAZE ESPECIAL GIRO INGLES 100% ALGODAO IMPREGNADA COM COLOIDAL CX C/ NO MÍNIMO 20 UNIDADES	10	CAIXA COM NO MÍNIMO 20UND	R\$ 176,51	R\$ 1.765,10
18	AZUL DE METILENO NÃO ALCOÓLICO – 1000 ML LOEFLERE	2	UNIDADE	R\$ 54,15	R\$ 108,30
19	BOLSA PARA DRENAGEM DE URINA SISTEMA FECHADO ESTÉRIL CAPACIDADE MIN 2.000ML	200	UNIDADE	R\$ 8,35	R\$ 1.670,00
20	CABO DE BISTURI PARA FIXAÇÃO DE LÂMINA CORTANTE EM AÇO INOXIDÁVEL E AUTOCLAVÁVEL	8	UNIDADE	R\$ 25,98	R\$ 207,84



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



21	CAIXA PARA COLETA DE MATERIAL PERFURO-CORTANTE - EM MATERIAL RESISTENTE A PERFURACOES, IMPERMEAVEL, COM SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO PRÁTICO E SEGURO AO MANUSEIO, EM FORMATO QUADRADO, COM CAPACIDADE DE 20L, - UNIDADE	120	UNIDADE	R\$16,11	R\$ 1.933,20
22	CAIXA PARA COLETA DE MATERIAL PERFURO-CORTANTE - EM MATERIAL RESISTENTE A PERFURAÇÕES, IMPERMEAVEL, COM SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO PRATICO E SEGURO AO MANUSEIO, EM FORMATO QUADRADO, COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 7,0L - COM DESCARTADOR DE AGULHAS - UNIDADE	100	UNIDADE	R\$ 5,72	R\$ 572,00
23	CAIXA PARA COLETA DE MATERIAL PERFURO-CORTANTE - EM MATERIAL RESISTENTE (PAPELÃO) A PERFURACOES, COM DISPENSADOR DE AGULHAS, COM SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO PRESENTE, EM FORMATO RETANGULAR, COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 13L - UNIDADE	240	UNIDADE	R\$ 7,69	R\$ 1.845,60
24	CANULA OROFARINGA DE GUEDEL Nº 2 (60MM)	5	UNIDADE	R\$ 4,32	R\$ 21,60
25	CANULA OROFARINGA DE GUEDEL Nº 5 (100MM)	5	UNIDADE	R\$ 5,56	R\$ 27,80
26	CANULA OROFARINGA DE GUEDEL Nº 6 (110MM)	5	UNIDADE	R\$ 5,39	R\$ 26,95
27	CANULA OROFARINGA DE GUEDEL Nº 3 (80MM)	5	UNIDADE	R\$ 4,29	R\$ 21,45
28	CANULA OROFARINGA DE GUEDEL Nº 4 (90MM)	5	UNIDADE	R\$ 5,49	R\$ 27,45
29	CATETER PERIFERICO INTRAVENOSO N 18 CX COM NO MÍNIMO 100UND	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 100UND	R\$ 74,74	R\$ 1.494,80
30	CATETER PERIFERICO INTRAVENOSO N 20 CX COM NO	48	CAIXA COM NO MÍNIMO	R\$ 107,23	R\$ 5.147,04

Rua Presidente Costa e Silva, 105/E, esquina com a Rua Castelo Branco – Vila Nova,
Fone: (65) 3343 -110- CEP 78.420-000 – Arenópolis/MT
www.arenapolis.mt.gov.br



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



	MÍNIMO 100UND		100 UN		
31	CATETER PERIFERICO INTRAVENOSO N 24 CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNID.	50	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UND	R\$ 112,94	R\$ 5.647,00
32	CATETER PERIFERICO INTRAVENOSO N22 G	50	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UND	R\$ 80,66	R\$ 4.033,00
33	CATETER TIPO OCULOS OXIGENOTERAPIA	500	UNIDADE	R\$ 2,02	R\$ 1.010,00
34	CLOREXIDINA 0,5% SOLUÇÃO ALCOOLICA (AZUL) COM NO MÍNIMO 1 LITRO	20	UNIDADE	R\$ 22,32	R\$ 446,40
35	CLOREXIDINA DEGERMANTE 2% COM NO MIN 1 LITRO	20	UNIDADE	R\$ 31,46	R\$ 629,20
36	COLAR CERVICAL ORTOPÉDICO COM APOIO MENTONIANO TAM. G	12	UNIDADE	R\$ 19,66	R\$ 235,92
37	COLAR CERVICAL ORTOPÉDICO COM APOIO MENTONIANO TAM. M	12	UNIDADE	R\$ 26,38	R\$ 316,56
38	COLAR CERVICAL ORTOPÉDICO COM APOIO MENTONIANO TAM. P	12	UNIDADE	R\$ 21,42	R\$ 257,04
39	COLETOR DE URINA SISTEMA ABERTO COM CORDÃO 2000 ML – COM NO MIN. 50 UN	200	CAIXA C/ NO MÍNIMO 50 UND.	R\$ 72,68	R\$ 14.536,00
40	COMPRESSA DE GAZE PACOTE C/ NO MÍNIMO 500 UND.	400	PACOTE COM NO MÍNIMO 500 UNIDADES	R\$27,64	R\$ 11.056,00
41	DETERGENTE ENZIMÁTICO COM NO MÍNIMO 1000ML	20	UNIDADE	R\$ 61,62	R\$ 1.232,40
42	ELETRODO DESCARTÁVEL (SOLIDOR) PARA ELETROCARDIOGRAMA	1.200	UNIDADE	R\$ 1,19	R\$ 1.428,00
43	EQUIPO MACROGOTAS COM INJETOR LATERAL	12.000	UNIDADE	R\$ 1,47	R\$ 17.640,00
44	EQUIPO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL	30	UNIDADE	R\$ 2,57	R\$ 77,10
45	ESCOVA GINECOLOGICA CERVICAL, PARA COLETA CITOLOGICA - COMPOSTO POR NYLON COM	20	CAIXA C/ NO MÍNIMO 100	R\$ 116,72	R\$ 2.334,40



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



	HASTES LONGAS, EXTREMIDADE FLEXIVEL E CERDAS MACIAS, ESTERIL DESCARTAVEL. CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UND		UND		
46	ESFIGMOMANOMETRO INFANTIL COM BRAÇADEIRA CONFECCIONADA EM TECIDO ANTI-ALÉRGICO, RESISTENTE E FLEXÍVEL, COM FECHO EM METAL OU VELCRO. -MANÔMETRO DE ALTA RESISTÊNCIA DOTADO DE BLINDAGEM PROTETORA CONTRA DESREGULAGENS OU CHOQUES, CERTIFICADO PELO INMET	4	UNIDADE	R\$ 123,75	R\$ 495,00
47	ESFIGMOMANOMETRO ADULTO COM BRAÇADEIRA CONFECCIONADA EM TECIDO ANTI-ALÉRGICO, RESISTENTE E FLEXÍVEL, COM FECHO EM METAL OU VELCRO. -MANÔMETRO DE ALTA RESISTÊNCIA DOTADO DE BLINDAGEM PROTETORA CONTRA DESREGULAGENS OU CHOQUES, CERTIFICADO PELO INMET	20	UNIDADE	R\$ 156,23	R\$ 3.124,60
48	ESPARADRAPO ANTIALERGICO - MEDINDO 10 CM X 4,5 METROS, COM BOA ADESIVIDADE. EMBALAGEM EM CARRETEL COM CAPA PLASTICA DE, PROTECAO CONTENDO DADOS DE IDENTIFICACAO E PROCEDENCIA	500	UNIDADE	R\$ 15,06	R\$ 7.530,00
49	ESPATULA DE AYRES DE MADEIRA PACOTE C/ NO MÍNIMO 100	20	PACOTE COM NO MÍNIMO 100 UND	R\$ 13,67	R\$ 273,40
50	ESPECULO VAGINAL DESCARTAVEL - EM PLASTICO, POLIETILENO, ATOXICO, NO TAMANHO N.1 (PEQUENO), COM ABERTURA EM FORMA DE ROSCA TIPO BORBOLETA, USO UNICO, ESTERIL, UNID	400	UNIDADE	R\$ 1,92	R\$ 768,00
51	ESPECULO VAGINAL DESCARTAVEL - EM PLASTICO, POLIETILENO, ATOXICO, NO TAMANHO N.2 (MÉDIO), COM ABERTURA EM FORMA DE ROSCA TIPO BORBOLETA, USO UNICO, ESTERIL, UNID	400	UNIDADE	R\$ 2,33	R\$ 932,00



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



52	ESPECULO VAGINAL DESCARTAVEL - EM PLASTICO, POLIETILENO, ATOXICO, NO TAMANHO N.3 (GRANDE), COM ABERTURA EM FORMA DE ROSCA TIPO BORBOLETA, USO UNICO, ESTERIL, UNID	150	UNIDADE	R\$ 2,81	R\$ 421,50
53	ESTETOSCOPIO - BIAURICULAR EM ACO INOX FLEXIVEL NA CURVATURA DO TUBO "Y", AUSCULTADOR DUPLO EM ACO INOX COM DIAFRAGMA DE ALTA SENSIBILIDADE, TAMANHO ADULTO, CONJUNTO BIAURICULAR EM METAL CROMADO RESISTENTE E FLEXIVEL, COM OLIVAS DE PLASTICO RESISTENTE S/REBARBAS	12	UNIDADE	R\$ 30,81	R\$ 369,72
54	EXTENSOR EQUIPO MULTIVIAS COM CLAMP	600	UNIDADE	R\$ 1,40	840,00
55	FIO CIRURGICO CATGUT (ABSORVIVEL) SIMPLES 3-0 COM AGULHA CILÍNDRICA DE 3,0CM E 1/2	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN	R\$ 136,55	R\$ 2.731,00
56	FIO CIRURGICO CATGUT (ABSORVIVEL) SIMPLES 4-0 COM AGULHA CILÍNDRICA DE 3 CM E 3/8	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN	R\$ 159,06	R\$ 3.181,20
57	FIO CIRURGICO NYLON 2-0 45 CM MONOFILAMENTO PRETO COM AGULHA 3/8 TRIANG. 3,0CM C/ NO MÍNIMO 24	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN	R\$ 74,81	R\$ 1.496,20
58	FIO CIRURGICO NYLON 3-0 45 CM MONOFILAMENTO PRETO COM AGULHA 3/8 TRIANG. 3,0CM C/ NO MÍNIMO 24 UN	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN	R\$ 78,57	R\$ 1.571,40
59	FIO CIRURGICO NYLON 4-0 45 CM MONOFILAMENTO PRETO COM AGULHA 3/8 TRIANG. 3,0 CM C/ NO MÍNIMO 24	100	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN	R\$ 78,60	R\$ 7.860,00
60	FIO CIRURGICO NYLON 5-0 45 CM MONOFILAMENTO PRETO COM AGULHA 3/8 TRIANG. 2,0	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN	R\$ 80,07	R\$ 1.601,40



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



61	FITA AUTOCLAVE 19MMX30M PARA PROCESSO DE ESTERILIZACAO A VAPOR	200	UNIDADE	R\$ 6,67	R\$ 1.334,00
62	FIXADOR CITOLOGICO 100 ML - UNIDADE	50	UNIDADE	R\$ 15,54	R\$ 777,00
63	FRALDA GERIATRICA TAMANHO P PACOTE COM NO MINIMO 10 UNIDADES	110	PACOTE C/ NO MÍNIMO 10 UND	R\$ 21,79	R\$ 2.396,90
64	FRALDA GERIATRICA TAMANHO EG PACOTE COM NO MINIMO 7 UNIDADES	200	PACOTE C/ NO MÍNIMO 7 UND	R\$ 29,57	R\$ 5.914,00
65	FRALDA GERIATRICA TAMANHO G PACOTE COM NO MINIMO 8 UNIDADES	300	PACOTE C/ NO MÍNIMO 8 UND	R\$ 19,32	R\$ 5.796,00
66	FRALDA GERIATRICA TAMANHO M PACOTE COM NO MININO 8 UNIDADES	300	PACOTE C/ NO MÍNIMO 8 UND	R\$ 33,52	R\$ 10.056,00
67	FRALDA GERIATRICA TAMANHO XG PACOTE COM NO MININO 8 UNIDADES	100	PACOTE C/ NO MÍNIMO 7 UND	R\$ 29,57	R\$ 2.957,00
68	FRALDA INFANTIL TAMANHO G PACOTE COM NO MIN 9 UNIDADES	20	PACOTE C/ NO MÍNIMO 9 UND	R\$ 13,53	R\$ 270,60
69	FRALDA INFANTILTAMANHO M PACOTE COM NO MIN 9 UNIDADES	20	PACOTE C/ NO MÍNIMO 9 UND	R\$ 17,79	R\$ 355,80
70	FRALDA INFANTIL TAMANHO P PACOTE COM NO MIN 10 UNIDADES	20	PACOTE C/ NO MÍNIMO 10 UND	R\$ 10,27	R\$ 205,40
71	FRASCO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL COM NO MIN 300ML	2	UNIDADE	R\$ 1,77	R\$ 3,54
72	GAZE HIDROFILA - DE FIOS DE ALGODAO PURO E BRANCO, ISENTO DE AZULANTE, COM 13 FIOS, 08 DOBRAS, MEDINDO 91CM X 91M, BOM ACABAMENTO, SEM FIOS SOLTOS ENROLADA DE FORMA CONTINUA E UNIFORME	80	UNIDADE	R\$ 44,64	R\$ 3.571,20
73	GEL TÓPICO PARA USO EM ULTRASONOGRAFIA ELETROCARDIOGRAMA COM NO	6	UNIDADE	R\$ 59,81	R\$ 358,86



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



	MÍNIMO 5 LT				
74	KIT COMPLETO PARA NEBULIZAÇÃO TAMANHO ADULTO, COMPOSTO DE MÁSCARA TAMANHO ADULTO, COM TUBO DE SILICONE PARA ENCAIXAR NA MÁSCARA E NO APARELHO E RECIPIENTE DOSADOR	8	UNIDADE	R\$ 442,24	R\$ 3.537,92
75	KIT COMPLETO PARA NEBULIZAÇÃO TAMANHO INFANTIL, COMPOSTO DE MÁSCARA TAMANHO INFANTIL, COM TUBO DE SILICONE PARA ENCAIXAR NA MÁSCARA E NO APARELHO E RECIPIENTE DOSADOR	8	UNIDADE	R\$ 437,08	R\$ 3.496,64
76	LAMINA - EM VIDRO LAPIDADA, POLIDAS E COM EXTREMIDADE FOSCA, DE 26 X 76MM, ACONDICIONADO EM CAIXA COM NO MÍNIMO 50 UNIDADES	15	CAIXA	R\$ 70,55	R\$ 1.058,25
77	LAMINA ESTERIL PARA BISTURI NR 12 CONFECCIONADA EM ACO CARBONO A PARTIR DAFITA CIRUR. SF 100 C/ 0,015 DE ESPESSURA (0,40MM) COM RIGIDES PROX. POSSIVEL DA ESC. VICKERS NÃO INFERIOR A 800 HV ESTERILIZADA A RAI0 GAMA COBALTO 60CM ISSO 9002 C/ NO MÍNIMO 100 UND	15	CAIXA	R\$ 53,38	R\$ 800,70
78	LAMINA ESTERIL PARA BISTURI NR 23 CONFECCIONADA EM ACO CARBONO A PARTIR DA FITA CIRUR. SF 100 C/ 0,015 DE ESPESSURA (0,40MM) COM RIGIDES PROX. POSSIVEL DA ESC. VICKERS - CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UND	15	CAIXA	R\$ 41,18	R\$ 617,70
79	LAMINA PARA MICROSCOPIA COM UMA EXTREMIDADE FOSCA, LAPIDADA, MEDINDO 25,4 X 76,2 MM, ESPESSURA 1,1 A 1,3 MM, EMBALAGEM CAIXA CONTENDO NO MÍNIMO 50 PEÇAS, CONSTANDO OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDENCIA CAIXA COM NO MÍNIMO 50 UNIDADES	28	CAIXA	R\$12,75	R\$ 357,00
80	LUVA CIRURGICA, ESTERILIZADA EM LATEX NATURAL COM PO BIOABSOLVIVEL E INERTE SISTEMA DE QUALIDADE BVQI ISO 9001 TAM	300	PAR	R\$ 1,97	R\$ 591,00



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



	7,0 CONTENDO UM PAR USO UNICO.				
81	LUVA CIRURGICA, ESTERILIZADA EM LATEX NATURAL COM PO BIOABSOLVIVEL E INERTE SISTEMA DE QUALIDADE BVQI ISO 9001 TAM 7,5 CONTENDO UM PAR USO UNICO.	300	UNIDADE	R\$ 1,95	R\$ 585,00
82	LUVA CIRURGICA, ESTERILIZADA EM LATEX NATURAL COM PO BIOABSOLVIVEL E INERTE SISTEMA DE QUALIDADE BVQI ISO 9001 TAM 8,0 CONTENDO UM PAR USO UNICO.	300	UNIDADE	R\$ 6,11	R\$ 1.833,00
83	LUVA DESCARTAVEL PARA PROCEDIMENTO – TAMANHO GRANDE LATEX, TALCADA, COM PERFEITA ADAPTACAO ANATOMICO, AMBIDESTRA, NAO ESTERIL, AJUSTE PERFEITO, RESISTENTE A TRACAO, COM BOA SENSIBILIDADE TATIL, UNIFORME, - CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	400	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	R\$ 26,06	R\$ 10.424,00
84	LUVA DESCARTAVEL PARA PROCEDIMENTO - TAMANHO MÉDIO LUVAS DE LÁTEX LEVEMENTE LUBRIFICADA COM PO BIOABSORVIVEL, COM PERFEITA ADAPTACAO ANATOMICA E SEM FALHAS, NAO ESTERELIZADA (CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES), BOA ELASTICIDADE.RESISTENTE A TRACAO, ALTA SENSIBILIDADE TATIL, UNIFORME SEM FALHAS,	600	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	R\$ 36,94	R\$ 22.164,00
85	LUVA DESCARTAVEL PARA PROCEDIMENTO- TAMANHO P, DE LATEX CX C/ NO MÍNIMO 100 UNID	400	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	R\$ 23,43	R\$ 9.372,00
86	LUVA DESCARTAVEL PARA PROCEDIMENTO – TAMANHO PP, EM LATEX, LUBRIFICADA INTERNAMENTE COM PO, COM PERFEITA ADAPTACAO, NAO ESTERIL, BOA ELASTICIDADE, FORMATO ANATOMICO, AMBIDESTRA, SENSIBILIDADE TATIL, TEXTURTA RESISTENTE, CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	300	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UND	R\$ 24,27	R\$ 7.281,00



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



87	MASCARA DE OXIGENIO VENTURI ADULTO	20	UNIDADE	R\$ 41,45	R\$ 829,00
88	MASCARA PARA REANIMADOR SILICONE ADULTO (AMBU)	8	UNIDADE	R\$ 263,71	R\$ 2.109,68
89	OXIMETRO DE ULSO PORTATIL MONITOR DEDO	10	UNIDADE	R\$ 115,83	R\$ 1.158,30
90	PAPEL CREPADO PARA ESTERILIZACAO EM AUTOCLAVE, 50X50CM CX C/ NO MÍNIMO 500 LFS	2	CAIXA	R\$ 443,11	R\$ 886,22
91	PAPEL CREPADO PARA ESTERILIZACAO EM AUTOCLAVE, 60X60CM CX C/ NO MÍNIMO 500 LFS	2	CAIXA	R\$ 540,74	R\$ 1.081,48
92	PAPEL GRAU CIRURGICO GRAMADURA 70G/M2 C/ FILMES MULTICAMADAS TRNASPARENTE (POLIPROPILENO E POLIESTER) E INDICADOR QUIMICO VISUAL NA LARGURA DE 25 CM X 100M	5	UNIDADE	R\$ 283,46	R\$ 1.417,30
93	PAPEL GRAU CIRURGICO GRAMADURA 70G/M2 C/ FILMES MULTICAMADA STRNASPARENTE (POLIPROPILENO E POLIESTER) E INDICADOR QUIMICO VISUAL NA LARGURA DE 10 CM X 100M	30	UNIDADE	R\$ 78,68	R\$ 2.360,40
94	PAPEL GRAU CIRURGICO GRAMADURA 70G/M2 C/ FILMES MULTICAMADAS TRANSPARENTE (POLIPROPILENO E POLIESTER) E INDICADOR QUIMICO VISUAL NA LARGURA DE 15 CM X 100M	40	UN	R\$ 121,09	R\$ 4.843,60
95	PAPEL LENÇOL- LENÇOL DE PAPEL DESCARTAVEL-PAPEL EM TEXTURA FIRME E RESISTENTE, NA COR PARDA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 70CM DE LARGURA EM ROLO COM NO MÍNIMO 50 METROS	200	UNIDADE	R\$ 61,02	R\$ 12.204,00



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



96	PAPEL TOALHA - CREPADO, INTERFOLHADO, FOLHA SIMPLES, NO TAMANHO MINIMO 21,5 X 24,5 CM, BRANCO - PACOTE COM NO MÍNIMO 500 FOLHAS	200	PACOTE	R\$ 58,35	R\$ 11.670,00
97	PINÇA ANATOMICA DENTE DE RATO N. 16CM	8	UNIDADE	R\$ 32,73	R\$ 261,84
98	PINÇA KELLY RETA N.16CM	80	UNIDADE	R\$ 76,03	R\$ 6.082,40
99	REANIMADOR MANUAL ADULTO DE SILICONE COMPLETO (COM RESERVATORIO) (AMBU)	2	UNIDADE	R\$ 369,19	R\$ 738,38
100	SACO PARA COLETA DE LIXO HOSPITALAR 100 LITROS - CONFECCIONADO EM POLIETILENO, BRANCO LEITOSO, COM IDENTIFICACAO DE RESIDUO INFECTANTE, PACOTE COM NO MINIMO 100 UNIDADES	30	PACOTE	R\$ 57,88	R\$ 1.736,40
101	SACO PARA COLETA DE LIXO HOSPITALAR 50 LITROS- CONFECCIONADO EM POLIETILENO, BRANCO LEITOSO, COM IDENTIFICACAO DE RESIDUO INFECTANTE, PACOTE COM NO MINIMO 100 UNIDADES	10	PACOTE	R\$ 45,26	R\$ 452,60
102	SCALP - N.19, PARA PUNCAO VENOSA PERIFERICA, ESTERIL, ATOXICO, APIROGENICO, TUBO TRANSPARENTE, FLEXIVEL COM PROTETOR ENROSCASDO, INDIVIDUAL EM PAPEL GRAU CIRURGICO OU FILME TERMOPLASTICO - CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	10	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	R\$ 37,47	R\$ 374,70
103	SCALP 21 G DISPOSITIVO PARA INFUSÃO ENDROVENOSA ESTERIL ATOXICO APIROGENICO USO ÚNICO CX C/NO MÍNIMO 100 UNID	40	CAIXA COMNO MÍNIMO 100 UNIDADES	R\$ 33,92	R\$ 1.356,80
104	SCALP - NUMERO 23, PARA PUNCAO VENOSA PERIFERICA, ESTERIL, ATOXICO, APIROGENICO, CX C/ NO MÍNIMO 100 UNIDADES	100	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	R\$ 36,38	R\$ 3.638,00



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



105	SCALP - NUMERO 25, PARA PUNCAO VENOSA PERIFERICA, ESTERIL, ATOXICO, APIROGENICO, CX COM NO MINIMO 100 UNIDADES.	10	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	R\$ 43,84	R\$ 438,40
106	SERINGA DESCARTÁVEL COM CAPACIDADE 05 ML COM AGULHA 0,70X25, PAREDE FINA, BISEL TRIFACETADO, ESTÉRIL CX COM NO MÍNIMO 100 UNID.	15.000	UNIDADE	R\$ 0,41	R\$ 6.150,00
107	SERINGA DESCARTÁVEL COM CAPACIDADE 10ML COM AGULHA 0,70X25, PAREDE FINA, BISEL TRIFACETADO, ESTÉRIL.	15.000	UNIDADE	R\$ 0,66	R\$ 9.900,00
108	SERINGA DESCARTAVEL COM CAPACIDADE DE 20ML - EM PLASTICO, ATOXICO, APIROGENICO INTEGRO E TRANSPARENTE, APRESENTANDO RIGIDEZ E RESISTENCIA MECANICA NA SUA UTILIZACAO, CORPO COM GRADUACAO MILIMETRADA, EMBOLO DE BORRACHA ATOXICA NA PONTA, BICO CENTRAL LUER, ESTERIL, SILICONIZADA, COM AGULHA (25 X 7) MM,	10.000	UNIDADE	R\$ 1,10	R\$ 11.000,00
109	SERINGA DESCARTAVEL COM CAPACIDADE DE 3ML, - EM PLASTICO, ATOXICO, APIROGENICO INTEGRO, TRANSPARENTE, APRESENTANDO RIGIDEZ E RESISTENCIA MECANICA NA SUA UTILIZACAO, CORPO COM GRADUACAO MILIMETRADA, EMBOLO BORRACHA ATOXICA NA PONTA, BICO CENTRAL LUER, ESTERIL, SILICONIZADA, COM AGULHA 25X7,	15.000	UNIDADE	R\$ 0,44	R\$ 6.600,00
110	SERINGA DESCARTÁVEL DE 1ML COM AGULHA 0,45X13, PAREDE FINA, BISEL TRIFACETADO, ESTÉRIL.	4.000	UNIDADES	R\$ 0,38	R\$ 1.520,00
111	SONDA DE FOLEY Nº 12 CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	6	CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	R\$ 52,36	R\$ 314,16



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



112	SONDA DE FOLEY Nº 18 CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	8	CAIXA COM 10 UNIDADES	R\$ 36,51	R\$ 292,08
113	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 4,0	20	UNIDADE	R\$ 6,54	R\$ 130,80
114	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 4,5	20	UNIDADE	R\$ 7,31	R\$ 146,20
115	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº5	20	UNIDADE	R\$ 9,06	R\$ 181,20
116	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 6,5	20	UNIDADE	R\$ 6,67	R\$ 133,40
117	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 7,0	20	UNIDADE	R\$ 6,55	R\$ 131,00
118	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 7,5	20	UNIDADE	R\$ 5,61	R\$ 112,20
119	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 8,0	20	UNIDADE	R\$ 8,02	R\$ 160,40
120	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 8,5	20	UNIDADE	R\$ 5,81	R\$ 116,20
121	SONDA DE FOLEY Nº 14 CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	8	CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	R\$ 37,01	R\$ 296,08
122	SONDA DE FOLEY Nº 16 CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	8	CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	R\$ 36,22	R\$ 289,76
123	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 14	20	UNIDADE	R\$ 1,44	R\$ 28,80
124	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 20	20	UNIDADE	R\$ 2,39	R\$ 47,80
125	SONDA URETRAL Nº12	28.000	UNIDADE	R\$ 0,96	R\$ 26.880,00
126	SONDA URETRAL Nº14	200	UNIDADE	R\$ 1,10	R\$ 220,00



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



127	SONDA URETRAL Nº10	200	UNIDADE	R\$ 1,05	R\$ 210,00
128	SONDA URETRAL Nº8	200	UNIDADE	R\$ 1,17	R\$ 234,00
129	SORO FISIOLÓGICO BOLSA 100 ML - SOLUÇÃO FISIOLÓGICA DE CLORETO DE SÓDIO A 0,9% \, 100ML, P/APLICAÇÃO ENDOVENOSA, ESTERIL, APIROGENCIA, ISOTONICA, ACONDICIONADA EM RECIPIENTE DE PLÁSTICO FLEXÍVEL FECHADO O LOTE, A DATA DE VALIDADE E FABRICAÇÃO ESTAMPADA NA EMBALAGEM, TRANSLUCIDO E TRANSPARENTE, C/ALÇA DE SUSTENÇÃO RESISTENTE A PRESSÃO E TRACAO	12.200	UNIDADE	R\$ 7,71	R\$ 94.062,00
130	SORO FISIOLÓGICO BOLSA 250 ML SOLUÇÃO FISIOLÓGICA DE CLORETO DE SÓDIO A 0,9% \, 250ML, P/APLICAÇÃO ENDOVENOSA, ESTERIL, APIROGENCIA, ISOTONICA, ACONDICIONADA EM RECIPIENTE DE PLÁSTICO FLEXÍVEL FECHADO, TRANSLUCIDO E TRANSPARENTE, C/ALÇA DE SUSTENÇÃO RESISTENTE A PRESSÃO E TRACAO	7.000	UNIDADES	R\$ 8,35	R\$ 58.450,00
131	SORO FISIOLÓGICO BOLSA COM NO MÍNIMO DE 500 ML	3.000	UNIDADE	R\$ 12,27	R\$ 36.810,00
132	SORO GLICOFISIOLÓGICO BOLSA COM NO MÍNIMO 250 ML	1.920	UNIDADE	R\$ 8,77	R\$ 16.838,40
133	SORO GLICOSADO BOLSA DE 250ML	960	UNIDADE	R\$ 10,54	R\$ 10.118,40
134	SORO GLICOSADO BOLSA DE 500ML	960	UNIDADE	R\$ 11,42	R\$ 10.963,20
135	SORO GLICOSE 5% 250ML	1.000	UNIDADE	R\$ 15,33	R\$ 15.330,00
136	SORO GLICOSE 5% 500ML	1.000	UNIDADE	R\$ 16,60	R\$ 16.600,00
137	SORO RINGER LACTATO BOLSA DE 500 ML	1.000	UNIDADE	R\$ 14,56	R\$ 14.560,00



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



138	SORO RINGER SIMPLES BOLSA COM 500ML	2.304	UNIDADE	R\$ 14,05	R\$ 32.371,20
139	TALA IMOBILIZADORA FLEXIVEL EM EVA 4 MM GRANDE (AMARELA) -	12	UNIDADE	R\$ 27,52	R\$ 330,24
140	TALA IMOBILIZADORA FLEXIVEL EM EVA 4 MM MÉDIA (VERDE) LAVADO E REUTILIZADO.	12	UNIDADE	R\$ 27,66	R\$ 331,92
141	TALA IMOBILIZADORA FLEXIVEL EM EVA PEQUENA (LARANJA)	12	UNIDADE	R\$ 18,83	R\$ 225,96
142	TERMOMETRO CLINICO DIGITAL -	12	UNIDADE	R\$ 66,95	R\$ 803,40
143	TESOURA PONTA FINA RETA COM NO MINIMO 15 CM	12	UNIDADE	R\$ 58,04	R\$ 696,48
144	TIRAS PARA AFERIR GLICEMIA C/ NO MÍNIMO 50 UNIDADES	300	CAIXA COM 50 UNIDADES	R\$ 68,20	R\$ 20.460,00
145	VASELINA LIQUIDA - 1 LITRO	12	UNIDADE	R\$ 69,27	R\$ 831,24

Valor total dos itens: R\$ 676.565,70

Das obrigações da licitante vencedora

- são exigências para o edital:

- 5.1. **Licença sanitária municipal ou estadual, do licitante do produto, em plena validade, conforme portaria nº 2.814/98, alterada pela portaria 3.716/98, de 08 de outubro de 1998 e pela portaria 3.765/98, de 20 de outubro de 1998;**
- 5.2. **Comprovação da autorização de funcionamento da empresa participante da licitação, conforme portaria nº 2.814/98, alterada pela portaria 3.716/98, de 08 de outubro de 1998 e pela portaria 3.765/98, de 20 de outubro de 1998;**
- 5.3. **Certificado de boas práticas de fabricação e controle por linha de produção dos produtos, emitido pela secretaria de vigilância sanitária do ministério da saúde em plena validade, em forma original ou publicação no diário oficial da união ou por qualquer processo de cópia, devidamente autenticada.**



- 5.4. **Certificado de registro de produtos** emitido pela secretaria de vigilância sanitária;
Parágrafo único - no caso de produto importado é também necessária, a apresentação do certificado de boas práticas de fabricação e controle, por linha de produção emitida pela autoridade sanitária do país de origem, ou laudo de inspeção emitido pela autoridade sanitária brasileira, em plena validade em forma original ou publicação no diário oficial da união ou por qualquer processo de cópia, devidamente autenticada.
- 5.5. Os produtos deverão ter validade mínima de 18 (dezoito) meses, na data de recebimento dos insumos hospitalares pela secretaria municipal de saúde;
- 5.6. As documentações exigidas dos itens referentes à: autorização de funcionamento, licença sanitária, certificado de boas práticas de fabricação e certificado de registro, deverão ser apresentadas em ordem sequencial, separadas por fabricante. Os registros dos produtos deverão ser apresentados de acordo com a ordem estabelecida na lista de insumos hospitalares do edital, devidamente enumerados na parte superior da folha, sendo que quando apresentados por meio de publicação no diário oficial da união, **deverão ser legíveis e destacados.**
- 5.7. Se a documentação exigida não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste edital e seus anexos, o (a) pregoeiro (a) considerará a proponente desclassificada; **só serão aceitas documentação em plena validade, não sendo aceito protocolo de documentação**, exceto os previstos e determinados pela **lei 6.360 de 26/09/1976;**
- 5.8. Os produtos (insumos hospitalares) deverão obedecer às normas brasileiras divulgadas pela associação brasileira de normas técnicas (ABNT), no que couber, e em conformidade com as edições mais recentes.

6. Do valor estimado

O valor global estimado para a presente contratação é: **R\$ 676.565,70** .

7. Dotação orçamentária

Os recursos para aquisições dos produtos constantes no objeto deste edital correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

[DOT.0294](#)–06.001.10.301.0013.2056.3390.30.00.00.00

[DOT.0328](#)–06.001.10.302.0016.2065.3390.30.00.00.00

[DOT.0356](#)–06.001.10.303.0014.2057.3390.32.00.00.00

Fonte: 1.500.1002000



8. Das condições de fornecimento dos materiais de consumo e insumos hospitalares.

Os materiais de consumo e insumos hospitalares deverão ter prazo de validade de no mínimo 18 (dezoito) meses a contar da data do aceite e/ou no mínimo 70 % do prazo máximo para os insumos hospitalares que possuam validade inferior à mencionada;

Após a entrega, o almoxarifado do órgão terá 02 (dois) dias úteis para examinar os materiais/produtos/bens entregues, exceto quando o aceite depender de laudo ou parecer técnico.

Após examinado os produtos e encontrado alguma divergência/problemas nos produtos estes deverão ser substituídos no prazo máximo de 10(dez) dias.

A contratante reserva-se o direito de a qualquer tempo, previamente ao aceite, ou durante o prazo de garantia do(s) objeto(s) ofertados e entregues, proceder à análise técnica e de qualidade do(s) objeto(s), diretamente ou através de terceiros por ele escolhido. Se rejeitados, deverão ser substituídos imediatamente pela contratada, sem qualquer ônus para a contratante.

A contratada, mesmo não sendo a fabricante da matéria prima empregada na fabricação de seus produtos, responderá inteira e solidariamente pela qualidade e autenticidade destes, obrigando-se a substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desta licitação, em que se verificarem vícios, defeitos, incorreções, resultantes da fabricação ou transporte, constatado visualmente ou em laboratório, correndo estes custos por sua conta.

O aceite dos produtos pela contratante, não exclui a responsabilidade civil da contratada por vícios de quantidade ou qualidade do produto ou disparidade com as especificações técnicas exigidas no edital ou atribuídas pela contratada, verificados posteriormente, garantindo-se à contratante as faculdades previstas no artigo 18 da lei nº 8.078/90 (código de defesa do consumidor).

9. Dos horários e prazo de entrega

O prazo de entrega dos insumos hospitalares deverá ser de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da nota de empenho, e o mesmo deverão ser entregues no lugar determinado pelo município.

10. Acompanhamento e fiscalização

Durante o período de vigência da ata de registro de preços, o fornecimento dos materiais de consumo e insumos hospitalares será acompanhado e fiscalizado pela coordenadoria de assistência farmacêutica.

11. Pagamento

O pagamento pela aquisição dos materiais e insumos será efetuado no prazo não superior a 30 (trinta) dias, contados da data da entrega dos mesmos, mediante apresentação de nota fiscal devidamente certificada por comissão e/ou servidor designado pelo município.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



12. Condições gerais

A proponente deverá declarar conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação e demais anexos que o integram.

O preço proposto deverá contemplar todas as despesas que o compõem, tais como de embalagem, frete e seguro para entrega do bem no local indicado, bem como todos os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, etc.).

Arenópolis - MT. 12 de Dezembro de 2023.

LUIZ MARCIO LEITE DE OLIVEIRA
CPF nº 003.308.351-73
SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE



ANEXO II

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: Nº ____/2023

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS: Nº ____/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO ____/2023

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES contados a partir da data de assinatura da presente ata.

Aos ____ dias do mês de ____ de dois mil e vinte e dois, na sede do **MUNICÍPIO DE ARENÁPOLIS, Estado de Mato Grosso**, com sede administrativa na Rua Presidente Costa e Silva, nº105E, esquina com a Rua Castelo Branco, Vila Nova, ARENÁPOLIS – MT, inscrita no CNPJ-24.977.654/0001-38, neste ato representada pelo Prefeito Municipal **Sr. EDERSON FIGUEIREDO**, brasileiro, casado, empresário, portador do documento de identidade RG nº xxxxxx ____/____, e inscrito no CPF nº xxx.xxx.xxx.xx, residente e domiciliado à Rua _____, n.º..., Bairro....., neste município, **RESOLVE registrar os preços** das empresas: _____, situada na _____ inscrita no CNPJ – _____, e inscrição estadual nº _____, neste ato representada _____, inscrito no CPF sob n.º ____ e RG –____, residente e domiciliado na _____, n.º _____, _____/____, a empresa: : _____, situada na _____ inscrita no CNPJ – _____, e inscrição estadual nº _____, neste ato representada _____, inscrito no CPF sob n.º ____ e RG –____, residente e domiciliado na _____, n.º _____, _____/____, de acordo com a classificação por elas alcançadas por item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei nº 8.666/93 e suas respectivas alterações, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002 e alterações e pelo disposto nas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DO MUNICIPIO DE ARENAPOLIS/MT**, para atender a Secretaria Municipal de Saúde, conforme condições e especificações descritas abaixo:

Item	Descrição dos produtos	Quantidade	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total

CLÁUSULA SEGUNDA - DA EMBALAGEM



2.1. Os Medicamentos/produtos deverão ser entregues no endereço constante do pedido, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA ROTULAGEM

3.1. O produto deverá ser rotulado de acordo com a legislação vigente e no rótulo das embalagens (primária e secundária), deverão estar impressas, de forma clara e indelével, as seguintes informações:

- a) Identificação do produto, inclusive a marca;
- b) Nome e endereço do fabricante;
- c) Data de fabricação e prazo de validade ou data de vencimento e nº do lote;
- d) Número do Registro no órgão competente;
- e) Peso líquido;

CLÁUSULA QUARTA - DO RECEBIMENTO DO MATERIAL

4.1. O material, que será recebido pela Secretaria de Saúde, deverá, obrigatoriamente, no ato de entrega, estar nas condições exigidas no edital e no instrumento contratual, e na legislação que regulamenta a matéria.

4.2. É, também, da inteira responsabilidade da Secretaria de Saúde o condicionamento e guarda dos produtos recebidos, enquanto não entregues aos respectivos requisitantes, cabendo a estes, a partir do recebimento do objeto requisitado, a responsabilidade pelos procedimentos de acondicionamento, guarda e conservação até o uso final.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PREÇOS

5.1. Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços são os constantes da planilha de preços anexa, obedecida a classificação no **Pregão Presencial Sistema Registro de Preços nº ____/2023**, especificadas, detalhadamente, na ata de julgamento de preços, atualizado por Despacho homologatório do Sr. Prefeito Municipal, datado de __/__/____.

5.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial Sistema Registro de Preços nº ____/2023**, que a precedeu, na íntegra, o presente instrumento de compromisso.

5.3. O preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada no **Pregão Presencial Sistema Registro de Preços nº ____/2023**, pela empresa constante da



presente Ata de Registro de Preços e homologada através do despacho referido no item anterior.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura Municipal, em até 30 dias após a emissão da fatura, através da conta corrente da empresa.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA ADEQUAÇÃO DOS PREÇOS

7.1. A Pregoeira e a Equipe de Apoio poderá, a qualquer tempo, rever os preços registrados, reduzindo-os de conformidade com pesquisa de mercado, para os fins previstos no inciso V do Art. 15 da Lei 8.666/93 com as alterações posteriores, ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado atacadista.

7.2. Os preços registrados poderão ser majorados, em decorrência de fato superveniente e de natureza econômica, capaz de comprometer o equilíbrio econômico-financeiro da Contratada, por solicitação motivada da interessada ao Gabinete do Secretário de Saúde.

7.3. O pedido deverá ser devidamente justificado e instruído com documentos e planilhas analíticas, que comprovem a sua procedência, tais: como listas de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição, matérias primas ou de outros documentos julgados necessários – que embasaram a oferta de preços por ocasião da classificação e as apuradas no momento do pedido.

CLÁUSULA OITAVA- DO LOCAL DE ENTREGA E DO PRAZO

8.1. A empresa deverá colocar os produtos nas dependências da **Secretaria Municipal de Saúde do Município de Arenópolis/MT, localizada na Castelo Branco s/nº-Vila Nova, na cidade de Arenópolis, Estado de Mato Grosso**, ou em local a ser determinado pela Secretaria de Saúde previamente acordado com a empresa fornecedora dos produtos até a data da formalização do contrato a que se destine.

8.2. Prazo de entrega:

8.2.1. O fornecedor deverá entregar os produtos solicitados no prazo de 05 (cinco) dias corridos a contar a partir da emissão da ordem de fornecimento.

8.2.2. Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do vencimento, só iniciando e vencendo os prazos em dia de expediente da Administração Pública em geral. Quando ocorrer o vencimento em dia não útil considerar-se-á o primeiro dia útil subsequente.

8.2.3. O não cumprimento do prazo supracitado sujeitará a empresa fornecedora às penalidades cabíveis.



CLÁUSULA NONA- CONTROLE DE QUALIDADE

9.1. A avaliação da qualidade dos produtos ora licitados com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que os técnicos da Secretaria de Saúde julgarem necessária, poderão exigir testes ou comprovação técnica através da análise de amostras colhidas, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

9.2 Os procedimentos para avaliação do controle de qualidade dos produtos que fizerem necessários serão efetuadas por laboratório de controle de qualidade devidamente capacitada e de referência do Ministério da Saúde indicados pela Secretaria de Saúde que emitiram o respectivo laudo técnico de controle de qualidade dos produtos ou o não cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata de Registro de Preços.

9.3. Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que a Secretaria de Saúde aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

9.4. Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativo ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

9.5. A avaliação da qualidade do medicamento/produto efetuada pela Secretaria de Saúde, não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificado em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre o Município de Arenópolis e as empresas referidas no preâmbulo deste instrumento, terá validade de no máximo **12 (DOZE) meses**, contados a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

11.1. Em razão de irregularidades no cumprimento das obrigações, a Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS, poderá aplicar as seguintes sanções administrativas:

11.1.1 ADVERTÊNCIA – sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para os quais tenha concorrido;



11.1.2MULTA – a empresa contratada ficará sujeita a multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor total da contratação, até o máximo de 20% (vinte por cento) pelo atraso injustificado na execução de qualquer obrigação contratual ou legal, podendo esse valor ser abatido no pagamento a que fizer jus a contratada, ou ainda, recolhido no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, após comunicação formal. Não havendo o recolhimento no prazo estabelecido o valor da multa será cobrado judicialmente;

11.1.2.1 – **A desistência da licitante ganhadora com a consequente não assinatura do contrato acarretará para a mesma a Multa de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).**

11.1.2.2 – **A desistência da CONTRATADA de executar o objeto do contrato acarretará para a mesma a Multa de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).**

11.1.2.3 – As multas aplicadas nos termos destas cláusulas serão em primeiro lugar descontadas dos créditos da CONTRATADA, e, não havendo créditos, serão pagas na Tesouraria do Município, em 05 (cinco) dias.

11.1.2.4– O não pagamento no prazo estipulado implicará na inscrição em dívida ativa e cobrança judicial.

11.1.3 SUSPENSÃO – suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

10.1.4DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE - para licitar ou contratar com a Administração Pública.

11.2 - Poderá a Administração considerar inexecução total ou parcial do contrato, para imposição da penalidade pertinente, o atraso superior a 05 (cinco) dias do indicado para entrega do objeto.

11.3 - A sanção prevista na alínea "d", do subitem 19.1, poderá ser imposta cumulativamente com as demais.

11.4- A Administração, para imposição das sanções, analisará as circunstâncias do caso e as justificativas apresentadas pela contratada, sendo-lhe assegurada a ampla defesa e o contraditório.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:

12.1.1. Pela Prefeitura Municipal de ARENÁPOLIS, em despacho fundamentado do seu Gestor.

12.1.2. Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.



12.1.3. Se o fornecedor não retirar a Ordem de Fornecimento no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4. O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado.

12.1.7. Por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas pela Prefeitura Municipal.

12.1.8 No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2. Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento de preços registrados deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada a Prefeitura Municipal à aplicação das penalidades previstas na cláusula XI.

12.3. A comunicação do cancelamento dos preços registrados, nos casos previstos no item 13.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntado-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro de preços.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO TERMO CONTRATUAL

13.1. A recusa da adjudicatória em assinar a Ata de Registro de Preços, o Termo Contratual e retirar a ordem de fornecimento equivalente, caracteriza descumprimento de obrigações, passíveis das sanções previstas no art. 81 e seguintes da Lei 8.666/93 com as alterações posteriores. Neste caso, a critério da Prefeitura Municipal, poderá ser celebrado contrato com o ofertante do menor preço, subsequente, se houverem outros detentores na presente ata, ou promover nova licitação.

13.2. O edital do **Pregão Presencial Sistema Registro de Preços nº ____/2023**, integra a presente ata, independentemente de transcrição, para que sejam dirimidas quaisquer dúvidas e ou interpretações.

13.3. O instrumento contratual poderá ser alterado com fundamento nas disposições previstas no art. 65 da Lei 8.666/93 e com alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



14.1-17.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação serão indicadas em momento oportuno no processo de utilização pela Secretaria Municipal de Saúde:

DOT.0294-06.001.10.301.0013.2056.3390.30.00.00.00

Fonte: 1.500.1002000

DOT.0328-06.001.10.302.0016.2065.3390.30.00.00.00

Fonte: 1.500.1002000

DOT.0356-06.001.10.303.0014.2057.3390.32.00.00.00

Fonte: 1.500.1002000

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Esta Ata de Registro de Preços é regida pela lei Federal nº 8.666/93 em sua atual redação, no que for incompatível com a legislação Federal, e, subsidiariamente pelos princípios gerais de direito.

15.2. O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto no cronograma ocorra após seu vencimento.

15.3. Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo fornecedor, fabricante ou seu legítimo representante.

15.4. As partes elegem o foro da Comarca de ARENAPOLIS, como domicílio legal, para qualquer procedimento recorrente do cumprimento do contrato ou de instrumento equivalente.

E por estarem assim justas e concordes, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

ARENAPOLIS - MT, ____ de _____ de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENAPOLIS

XXXXXXXXXXXXXXXXX- PREFEITO MUNICIPAL



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



Empresa 1

Empresa 2

Testemunhas:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF:



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



ANEXO III

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº _____ /2023

TERMO DE CREDENCIAMENTO

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a)....., portador(a) do RG n.º.....e do CPF n.º....., a participar da licitação instaurada pelo Município de Arenópolis – Estado de Mato Grosso, na modalidade **Pregão Presencial SRP n.º ____/2023**, na qualidade de representante legal, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa....., bem como formular propostas, ofertar lances verbais, renunciar direitos, renunciar ou desistir de recursos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Localidade,.....de.....de 2023.

.....

(assinatura, nome e cpf do outorgante)

a firma do mandante deve ser reconhecida.

(este documento deverá ser entregue fora do envelope)

(papel timbrado da empresa)



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



ANEXO IV

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2023

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.

A.....(razão social da empresa), CNPJ Nº....., localizada à....., declara, em conformidade com a Lei nº10.520/02, que cumpre todos os requisitos para habilitação para este certame licitatório no Município de Arenópolis–Estado de Mato Grosso – **Pregão Presencial SRP Nº ____/2023.**

....., de de 2023.

Diretor ou Representante Legal

(este documento deverá ser entregue fora do envelope)

(papel timbrado da empresa)



ANEXO V

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2023

(DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO AO EDITAL E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA QUALIFICAÇÃO)

O signatário da presente, em nome da proponente _____, declara, expressamente, que se sujeita às condições estabelecidas no edital de **Pregão Presencial SRP Nº ____/2023** em consideração e dos respectivos anexos e documentos, que acatará integralmente qualquer decisão que venha a ser tomada pelo licitador quanto à qualificação apenas das proponentes que hajam atendido às condições estabelecidas e demonstrem integral possibilidade de entrega dos produtos.

O signatário da presente declara, em nome da referida proponente, total concordância com a decisão que venha a ser tomada quanto à adjudicação, objeto do presente edital.

Declara, ainda, para todos os fins de direito, **a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da qualificação ou que comprometam a idoneidade** da proponente nos termos do Artigo 32, parágrafo 2º, e Artigo 97 de Lei Nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações.

_____, ____ de _____ de 2023.

(assinatura, nome e cargo do declarante, representante legal da Licitante).

(papel timbrado da empresa)



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



ANEXO VI

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2023

MODELO DE DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CF

Declaramos, em atendimento ao previsto no **Pregão Presencial SRP N.º ____/2023**, que não possuímos, em nosso quadro de pessoal, empregados com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como de 14 (catorze) anos em qualquer trabalho.

Local e data.

(assinatura e identificação do responsável pela empresa)

Obs.: Se o licitante possuir menores de 16 anos na condição de aprendizes deverá declararexpressamente.

(papel timbrado da empresa)



ANEXO VII

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº _____ /2023

PROPOSTA DE PREÇOS

Sessão Pública: ___/___/2023, às ___:___ (_____) horas.

Local: Paço Municipal - Sala de Sessões da CPL – Rua Presidente Costa e Silva, nº 105E, Bairro Vila Nova, Arenópolis – MT.

IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

Razão Social:	
Nome de Fantasia:	
CNPJ Nº:	Optante pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço:	
Bairro:	Cidade:
CEP:	E-MAIL:
Telefone:	Fax:
Banco:	Conta Bancária:
Nome e nº da Agência:	

Vimos através desta, apresentar proposta comercial referente ao **Pregão Presencial SRP nº ___/2023**, cujo objeto é **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DO MUNICIPIO DE ARENAPOLIS/MT.**

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	AGULHA DESCARTÁVEL 25X0,7 CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UND	100	CAIXA COM NO MÍNIMO 100UN		
2	ABAIXADOR DE LÍNGUA PACOTE COM 100	100	PACOTE COM NO MÍNIMO 100UN		
3	AGULHA DESCARTÁVEL 20X5,5 CAIXA COM NO MÍNIMO 100	50	CAIXA COM NO MÍNIMO 100UN		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



4	AGULHA DESCARTÁVEL 25X0,8 CAIXA COM NO MÍNIMO 100UN	50	CAIXA COM NO MÍNIMO 100UN		
5	ALCOOL ETÍLICO 70% EM GEL 500ML	100	UNIDADE		
6	ÁLCOOL ETÍLICO A 70% - CONCENTRACAO/DOSAGEM A 70%, FORMA DE APRESENTACAO EM FRASCO ALMOTOLIA DESCARTAVEL, FORMA FARMACEUTICA SOLUCAO, ANTISSEPTICO, DESINFETANTE0 - COM NO MÍNIMO 1000 ML	300	UNIDADE		
7	ALGODAO HIDROFILO - COR BRANCA, BOA ABSORCAO, MACIO E INODORO, EM CAMADA UNIFORME - ROLO COM NO MÍNIMO 500G	80	UNIDADE		
8	ALGODÃO ORTOPÉDICO 15CM X1M PACOTE C/ NO MÍNIMO 12 UNIDADES	30	PCTE COM NO MÍNIMO 12 UNIDADES		
9	ALMOTOLIA BICO CURVO- DE PLASTICO ATOXICO, TRANSPARENTE, RESISTENTE A DESINFECCOES, QUEDAS, COMPOSTO POR CORPO ROSQUEADO A TAMP A E BICO C/PROTETOR, EMBALAGEM APROPRIADA COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 250ML	30	UNIDADE		
10	ALMOTOLIA - DE PLASTICO ATOXICO, TRANSPARENTE, RESISTENTE A DESINFECCOES, QUEDAS, COMPOSTO POR CORPO ROSQUEADO A TAMP A E BICO C/PROTETOR, EMBALAGEM APROPRIADA COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 250ML	30	UNIDADE		
11	APARELHO MEDIDOR DE GLICOSE NO SANGUE (GLICÔMETRO)	20	UNIDADE		
12	ATADURA DE CREPE NAO ESTERIL 13 FIOS 20 CM PCT C/ NO MÍNIMO 12 UNID	250	PACOTE COM NO MÍNIMO 12UND		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



13	ATADURA DE CREPE NAO ESTERIL 13 FIOS 10 CM PCT C/ NO MÍNIMO 12 UNID	300	PACOTE COM MÍNIMO 12UN NO		
14	ATADURA DE CREPE NAO ESTERIL 13 FIOS 15 CM PCT C/ NO MÍNIMO 12 UNID	350	PACOTE COM MÍNIMO 12UN NO		
15	ATADURA GESSADA RAPIDA 10CMX3M COMPOSTA POR SUBSTRATO GAZE ESPECIAL GIRO INGLES 100% ALGODAO IMPREGNADA COM COLOIDAL CX C/ NO MÍNIMO 20 UNIDADES	10	CAIXA COM NO MÍNIMO 20UND		
16	ATADURA GESSADA RAPIDA 15CMX3M COMPOSTA POR SUBSTRATO GAZE ESPECIAL GIRO INGLES 100% ALGODAO IMPREGNADA COM COLOIDAL CX C/ NO MÍNIMO 20 UNIDADES	10	CAIXA COM NO MÍNIMO 20UND		
17	ATADURA GESSADA RAPIDA 20CMX3M COMPOSTA POR SUBSTRATO GAZE ESPECIAL GIRO INGLES 100% ALGODAO IMPREGNADA COM COLOIDAL CX C/ NO MÍNIMO 20 UNIDADES	10	CAIXA COM NO MÍNIMO 20UND		
18	AZUL DE METILENO NÃO ALCOÓLICO – 1000 ML LOEFLERE	2	UNIDADE		
19	BOLSA PARA DRENAGEM DE URINA SISTEMA FECHADO ESTÉRIL CAPACIDADE MIN 2.000ML	200	UNIDADE		
20	CABO DE BISTURI PARA FIXAÇÃO DE LÂMINA CORTANTE EM AÇO INOXIDÁVEL E AUTOCLAVÁVEL	8	UNIDADE		
21	CAIXA PARA COLETA DE MATERIAL PERFURO-CORTANTE - EM MATERIAL RESISTENTE A PERFURACOES, IMPERMEAVEL, COM SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO PRÁTICO E SEGURO AO MANUSEIO, EM FORMATO QUADRADO, COM CAPACIDADE DE	120	UNIDADE		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



	20L, - UNIDADE				
22	CAIXA PARA COLETA DE MATERIAL PERFURO-CORTANTE - EM MATERIAL RESISTENTE A PERFURAÇÕES, IMPERMEAVEL, COM SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO PRATICO E SEGURO AO MANUSEIO, EM FORMATO QUADRADO, COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 7,0L - COM DESCARTADOR DE AGULHAS - UNIDADE	100	UNIDADE		
23	CAIXA PARA COLETA DE MATERIAL PERFURO-CORTANTE - EM MATERIAL RESISTENTE (PAPELÃO) A PERFURACOES, COM DISPENSADOR DE AGULHAS, COM SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO PRESENTE, EM FORMATO RETANGULAR, COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 13L - UNIDADE	240	UNIDADE		
24	CANULA OROFARINGA DE GUEDEL Nº 2 (60MM)	5	UNIDADE		
25	CANULA OROFARINGA DE GUEDEL Nº 5 (100MM)	5	UNIDADE		
26	CANULA OROFARINGA DE GUEDEL Nº 6 (110MM)	5	UNIDADE		
27	CANULA OROFARINGA DE GUEDEL Nº 3 (80MM)	5	UNIDADE		
28	CANULA OROFARINGA DE GUEDEL Nº 4 (90MM)	5	UNIDADE		
29	CATETER PERIFERICO INTRAVENOSO N 18 CX COM NO MÍNIMO 100UND	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 100UND		
30	CATETER PERIFERICO INTRAVENOSO N 20 CX COM NO MÍNIMO 100UND	48	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UN		
31	CATETER PERIFERICO INTRAVENOSO N 24 CAIXA COM NO	50	CAIXA COM NO MÍNIMO		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



	MÍNIMO 100 UNID.		100 UND		
32	CATETER PERIFÉRICO INTRAVENOSO N22 G	50	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UND		
33	CATETER TIPO OCULOS OXIGENOTERAPIA	500	UNIDADE		
34	CLOREXIDINA 0,5% SOLUÇÃO ALCOOLICA (AZUL) COM NO MÍNIMO 1 LITRO	20	UNIDADE		
35	CLOREXIDINA DEGERMANTE 2% COM NO MIN 1 LITRO	20	UNIDADE		
36	COLAR CERVICAL ORTOPÉDICO COM APOIO MENTONIANO TAM. G	12	UNIDADE		
37	COLAR CERVICAL ORTOPÉDICO COM APOIO MENTONIANO TAM. M	12	UNIDADE		
38	COLAR CERVICAL ORTOPÉDICO COM APOIO MENTONIANO TAM. P	12	UNIDADE		
39	COLETOR DE URINA SISTEMA ABERTO COM CORDÃO 2000 ML – COM NO MIN. 50 UN	200	CAIXA C/ NO MÍNIMO 50 UND.		
40	COMPRESSA DE GAZE PACOTE C/ NO MÍNIMO 500 UND.	400	PACOTE COM NO MÍNIMO 500 UNIDADES		
41	DETERGENTE ENZIMÁTICO COM NO MÍNIMO 1000ML	20	UNIDADE		
42	ELETRODO DESCARTÁVEL (SOLIDOR) PARA ELETROCARDIOGRAMA	1.200	UNIDADE		
43	EQUIPO MACROGOTAS COM INJETOR LATERAL	12.000	UNIDADE		
44	EQUIPO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL	30	UNIDADE		
45	ESCOVA GINECOLOGICA CERVICAL, PARA COLETA CITOLOGICA - COMPOSTO POR NYLON COM HASTES LONGAS, EXTREMIDADE FLEXIVEL E CERDAS MACIAS, ESTERIL DESCARTAVEL. CAIXA COM	20	CAIXA C/ NO MÍNIMO 100 UND		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



	NO MÍNIMO 100 UND				
46	ESFIGMOMANOMETRO INFANTIL COM BRAÇADEIRA CONFECCIONADA EM TECIDO ANTI-ALÉRGICO, RESISTENTE E FLEXÍVEL, COM FECHO EM METAL OU VELCRO. -MANÔMETRO DE ALTA RESISTÊNCIA DOTADO DE BLINDAGEM PROTETORA CONTRA DESREGULAGENS OU CHOQUES, CERTIFICADO PELO INMET	4	UNIDADE		
47	ESFIGMOMANOMETRO ADULTO COM BRAÇADEIRA CONFECCIONADA EM TECIDO ANTI-ALÉRGICO, RESISTENTE E FLEXÍVEL, COM FECHO EM METAL OU VELCRO. -MANÔMETRO DE ALTA RESISTÊNCIA DOTADO DE BLINDAGEM PROTETORA CONTRA DESREGULAGENS OU CHOQUES, CERTIFICADO PELO INMET	20	UNIDADE		
48	ESPARADRAPO ANTIALERGICO - MEDINDO 10 CM X 4,5 METROS, COM BOA ADESIVIDADE. EMBALAGEM EM CARRETEL COM CAPA PLASTICA DE, PROTECAO CONTENDO DADOS DE IDENTIFICACAO E PROCEDENCIA	500	UNIDADE		
49	ESPATULA DE AYRES DE MADEIRA PACOTE C/ NO MÍNIMO 100	20	PACOTE COM NO MÍNIMO 100 UND		
50	ESPECULO VAGINAL DESCARTAVEL - EM PLASTICO, POLIETILENO, ATOXICO, NO TAMANHO N.1 (PEQUENO), COM ABERTURA EM FORMA DE ROSCA TIPO BORBOLETA, USO UNICO, ESTERIL, UNID	400	UNIDADE		
51	ESPECULO VAGINAL DESCARTAVEL - EM PLASTICO, POLIETILENO, ATOXICO, NO TAMANHO N.2 (MÉDIO), COM ABERTURA EM FORMA DE ROSCA TIPO BORBOLETA, USO UNICO, ESTERIL, UNID	400	UNIDADE		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



52	ESPECULO VAGINAL DESCARTAVEL - EM PLASTICO, POLIETILENO, ATOXICO, NO TAMANHO N.3 (GRANDE), COM ABERTURA EM FORMA DE ROSCA TIPO BORBOLETA, USO UNICO, ESTERIL, UNID	150	UNIDADE		
53	ESTETOSCOPIO - BIAURICULAR EM ACO INOX FLEXIVEL NA CURVATURA DO TUBO "Y", AUSCULTADOR DUPLO EM ACO INOX COM DIAFRAGMA DE ALTA SENSIBILIDADE, TAMANHO ADULTO, CONJUNTO BIAURICULAR EM METAL CROMADO RESISTENTE E FLEXIVEL, COM OLIVAS DE PLASTICO RESISTENTE S/REBARBAS	12	UNIDADE		
54	EXTENSOR EQUIPO MULTIVIAS COM CLAMP	600	UNIDADE		
55	FIO CIRURGICO CATGUT (ABSORVIVEL) SIMPLES 3-0 COM AGULHA CILÍNDRICA DE 3,0CM E 1/2	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN		
56	FIO CIRURGICO CATGUT (ABSORVIVEL) SIMPLES 4-0 COM AGULHA CILÍNDRICA DE 3 CM E 3/8	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN		
57	FIO CIRURGICO NYLON 2-0 45 CM MONOFILAMENTO PRETO COM AGULHA 3/8 TRIANG. 3,0CM C/ NO MÍNIMO 24	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN		
58	FIO CIRURGICO NYLON 3-0 45 CM MONOFILAMENTO PRETO COM AGULHA 3/8 TRIANG. 3,0CM C/ NO MÍNIMO 24 UN	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN		
59	FIO CIRURGICO NYLON 4-0 45 CM MONOFILAMENTO PRETO COM AGULHA 3/8 TRIANG. 3,0 CM C/ NO MÍNIMO 24	100	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN		
60	FIO CIRURGICO NYLON 5-0 45 CM MONOFILAMENTO PRETO COM AGULHA 3/8 TRIANG. 2,0	20	CAIXA COM NO MÍNIMO 24UN		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



61	FITA AUTOCLAVE 19MMX30M PARA PROCESSO DE ESTERILIZACAO A VAPOR	200	UNIDADE		
62	FIXADOR CITOLOGICO 100 ML - UNIDADE	50	UNIDADE		
63	FRALDA GERIATRICA TAMANHO P PACOTE COM NO MINIMO 10 UNIDADES	110	PACOTE C/ NO MÍNIMO 10 UND		
64	FRALDA GERIATRICA TAMANHO EG PACOTE COM NO MINIMO 7 UNIDADES	200	PACOTE C/ NO MÍNIMO 7 UND		
65	FRALDA GERIATRICA TAMANHO G PACOTE COM NO MINIMO 8 UNIDADES	300	PACOTE C/ NO MÍNIMO 8 UND		
66	FRALDA GERIATRICA TAMANHO M PACOTE COM NO MININO 8 UNIDADES	300	PACOTE C/ NO MÍNIMO 8 UND		
67	FRALDA GERIATRICA TAMANHO XG PACOTE COM NO MININO 8 UNIDADES	100	PACOTE C/ NO MÍNIMO 7 UND		
68	FRALDA INFANTIL TAMANHO G PACOTE COM NO MIN 9 UNIDADES	20	PACOTE C/ NO MÍNIMO 9 UND		
69	FRALDA INFANTILTAMANHO M PACOTE COM NO MIN 9 UNIDADES	20	PACOTE C/ NO MÍNIMO 9 UND		
70	FRALDA INFANTIL TAMANHO P PACOTE COM NO MIN 10 UNIDADES	20	PACOTE C/ NO MÍNIMO 10 UND		
71	FRASCO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL COM NO MIN 300ML	2	UNIDADE		
72	GAZE HIDROFILA - DE FIOS DE ALGODAO PURO E BRANCO, ISENTO DE AZULANTE, COM 13 FIOS, 08 DOBRAS, MEDINDO 91CM X 91M, BOM ACABAMENTO, SEM FIOS SOLTOS ENROLADA DE FORMA CONTINUA E UNIFORME	80	UNIDADE		
73	GEL TÓPICO PARA USO EM ULTRASONOGRAFIA E ELETROCARDIOGRAMA COM NO	6	UNIDADE		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



	MÍNIMO 5 LT				
74	KIT COMPLETO PARA NEBULIZAÇÃO TAMANHO ADULTO, COMPOSTO DE MÁSCARA TAMANHO ADULTO, COM TUBO DE SILICONE PARA ENCAIXAR NA MÁSCARA E NO APARELHO E RECIPIENTE DOSADOR	8	UNIDADE		
75	KIT COMPLETO PARA NEBULIZAÇÃO TAMANHO INFANTIL, COMPOSTO DE MÁSCARA TAMANHO INFANTIL, COM TUBO DE SILICONE PARA ENCAIXAR NA MÁSCARA E NO APARELHO E RECIPIENTE DOSADOR	8	UNIDADE		
76	LAMINA - EM VIDRO LAPIDADA, POLIDAS E COM EXTREMIDADE FOSCA, DE 26 X 76MM, ACONDICIONADO EM CAIXA COM NO MÍNIMO 50 UNIDADES	15	CAIXA		
77	LAMINA ESTERIL PARA BISTURI NR 12 CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO A PARTIR DAFITA CIRUR. SF 100 C/ 0,015 DE ESPESSURA (0,40MM) COM RIGIDES PROX. POSSIVEL DA ESC. VICKERS NÃO INFERIOR A 800 HV ESTERILIZADA A RAI0 GAMA COBALTO 60CM ISSO 9002 C/ NO MÍNIMO 100 UND	15	CAIXA		
78	LAMINA ESTERIL PARA BISTURI NR 23 CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO A PARTIR DA FITA CIRUR. SF 100 C/ 0,015 DE ESPESSURA (0,40MM) COM RIGIDES PROX. POSSIVEL DA ESC. VICKERS - CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UND	15	CAIXA		
79	LAMINA PARA MICROSCOPIA COM UMA EXTREMIDADE FOSCA, LAPIDADA, MEDINDO 25,4 X 76,2 MM, ESPESSURA 1,1 A 1,3 MM, EMBALAGEM CAIXA CONTENDO NO MÍNIMO 50 PEÇAS, CONSTANDO OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDENCIA CAIXA COM NO MÍNIMO 50 UNIDADES	28	CAIXA		
80	LUVA CIRURGICA, ESTERILIZADA EM LATEX NATURAL COM PO BIOABSOLVIVEL E INERTE SISTEMA DE QUALIDADE BVQI ISO 9001 TAM	300	PAR		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



	7,0 CONTENDO UM PAR USO UNICO.				
81	LUVA CIRURGICA, ESTERILIZADA EM LATEX NATURAL COM PO BIOABSORVIVEL E INERTE SISTEMA DE QUALIDADE BVQI ISO 9001 TAM 7,5 CONTENDO UM PAR USO UNICO.	300	UNIDADE		
82	LUVA CIRURGICA, ESTERILIZADA EM LATEX NATURAL COM PO BIOABSORVIVEL E INERTE SISTEMA DE QUALIDADE BVQI ISO 9001 TAM 8,0 CONTENDO UM PAR USO UNICO.	300	UNIDADE		
83	LUVA DESCARTAVEL PARA PROCEDIMENTO - TAMANHO GRANDE LATEX, TALCADA, COM PERFEITA ADAPTACAO ANATOMICO, AMBIDESTRA, NAO ESTERIL, AJUSTE PERFEITO, RESISTENTE A TRACAO, COM BOA SENSIBILIDADE TATIL, UNIFORME, - CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	400	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES		
84	LUVA DESCARTAVEL PARA PROCEDIMENTO - TAMANHO MÉDIO LUVAS DE LÁTEX LEVEMENTE LUBRIFICADA COM PO BIOABSORVIVEL, COM PERFEITA ADAPTACAO ANATOMICA E SEM FALHAS, NAO ESTERELIZADA (CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES), BOA ELASTICIDADE.RESISTENTE A TRACAO, ALTA SENSIBILIDADE TATIL, UNIFORME SEM FALHAS,	600	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES		
85	LUVA DESCARTAVEL PARA PROCEDIMENTO- TAMANHO P, DE LATEX CX C/ NO MÍNIMO 100 UNID	400	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES		
86	LUVA DESCARTAVEL PARA PROCEDIMENTO - TAMANHO PP, EM LATEX, LUBRIFICADA INTERNAMENTE COM PO, COM PERFEITA ADAPTACAO, NAO ESTERIL, BOA ELASTICIDADE, FORMATO ANATOMICO, AMBIDESTRA, SENSIBILIDADE TATIL, TEXTURTA RESISTENTE, CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	300	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNID		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



87	MASCARA DE OXIGENIO VENTURI ADULTO	20	UNIDADE		
88	MASCARA PARA REANIMADOR SILICONE ADULTO (AMBU)	8	UNIDADE		
89	OXIMETRO DE ULSO PORTATIL MONITOR DEDO	10	UNIDADE		
90	PAPEL CREPADO PARA ESTERILIZACAO EM AUTOCLAVE, 50X50CM CX C/ NO MÍNIMO 500 LFS	2	CAIXA		
91	PAPEL CREPADO PARA ESTERILIZACAO EM AUTOCLAVE, 60X60CM CX C/ NO MÍNIMO 500 LFS	2	CAIXA		
92	PAPEL GRAU CIRURGICO GRAMADURA 70G/M2 C/ FILMES MULTICAMADAS TRNASPARENTE (POLIPROPILENO E POLIESTER) E INDICADOR QUIMICO VISUAL NA LARGURA DE 25 CM X 100M	5	UNIDADE		
93	PAPEL GRAU CIRURGICO GRAMADURA 70G/M2 C/ FILMES MULTICAMADA STRNASPARENTE (POLIPROPILENO E POLIESTER) E INDICADOR QUIMICO VISUAL NA LARGURA DE 10 CM X 100M	30	UNIDADE		
94	PAPEL GRAU CIRURGICO GRAMADURA 70G/M2 C/ FILMES MULTICAMADAS TRANSPARENTE (POLIPROPILENO E POLIESTER) E INDICADOR QUIMICO VISUAL NA LARGURA DE 15 CM X 100M	40	UN		
95	PAPEL LENÇOL- LENÇOL DE PAPEL DESCARTAVEL-PAPEL EM TEXTURA FIRME E RESISTENTE, NA COR PARDA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 70CM DE LARGURA EM ROLO COM NO MÍNIMO 50 METROS	200	UNIDADE		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



96	PAPEL TOALHA - CREPADO, INTERFOLHADO, FOLHA SIMPLES, NO TAMANHO MINIMO 21,5 X 24,5 CM, BRANCO - PACOTE COM NO MÍNIMO 500 FOLHAS	200	PACOTE		
97	PINÇA ANATOMICA DENTE DE RATO N. 16CM	8	UNIDADE		
98	PINÇA KELLY RETA N.16CM	80	UNIDADE		
99	REANIMADOR MANUAL ADULTO DE SILICONE COMPLETO (COM RESERVATORIO) (AMBU)	2	UNIDADE		
100	SACO PARA COLETA DE LIXO HOSPITALAR 100 LITROS - CONFECCIONADO EM POLIETILENO, BRANCO LEITOSO, COM IDENTIFICACAO DE RESIDUO INFECTANTE, PACOTE COM NO MINIMO 100 UNIDADES	30	PACOTE		
101	SACO PARA COLETA DE LIXO HOSPITALAR 50 LITROS- CONFECCIONADO EM POLIETILENO, BRANCO LEITOSO, COM IDENTIFICACAO DE RESIDUO INFECTANTE, PACOTE COM NO MINIMO 100 UNIDADES	10	PACOTE		
102	SCALP - N.19, PARA PUNCAO VENOSA PERIFERICA, ESTERIL, ATOXICO, APIROGENICO, TUBO TRANSPARENTE, FLEXIVEL COM PROTETOR ENROSCADO, INDIVIDUAL EM PAPEL GRAU CIRURGICO OU FILME TERMOPLASTICO - CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES	10	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES		
103	SCALP 21 G DISPOSITIVO PARA INFUSÃO ENDROVENOSA ESTERIL ATOXICO APIROGENICO USO ÚNICO CX C/NO MÍNIMO 100 UNID	40	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES		
104	SCALP - NUMERO 23, PARA PUNCAO VENOSA PERIFERICA, ESTERIL, ATOXICO, APIROGENICO, CX C/ NO MÍNIMO 100 UNIDADES	100	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



105	SCALP - NUMERO 25, PARA PUNCAO VENOSA PERIFERICA, ESTERIL, ATOXICO, APIROGENICO, CX COM NO MINIMO 100 UNIDADES.	10	CAIXA COM NO MÍNIMO 100 UNIDADES		
106	SERINGA DESCARTÁVEL COM CAPACIDADE 05 ML COM AGULHA 0,70X25, PAREDE FINA, BISEL TRIFACETADO, ESTÉRIL CX COM NO MÍNIMO 100 UNID.	15.000	UNIDADE		
107	SERINGA DESCARTÁVEL COM CAPACIDADE 10ML COM AGULHA 0,70X25, PAREDE FINA, BISEL TRIFACETADO, ESTÉRIL.	15.000	UNIDADE		
108	SERINGA DESCARTAVEL COM CAPACIDADE DE 20ML - EM PLASTICO, ATOXICO, APIROGENICO INTEGRO E TRANSPARENTE, APRESENTANDO RIGIDEZ E RESISTENCIA MECANICA NA SUA UTILIZACAO, CORPO COM GRADUACAO MILIMETRADA, EMBOLO DE BORRACHA ATOXICA NA PONTA, BICO CENTRAL LUER, ESTERIL, SILICONIZADA, COM AGULHA (25 X 7) MM,	10.000	UNIDADE		
109	SERINGA DESCARTAVEL COM CAPACIDADE DE 3ML, - EM PLASTICO, ATOXICO, APIROGENICO INTEGRO, TRANSPARENTE, APRESENTANDO RIGIDEZ E RESISTENCIA MECANICA NA SUA UTILIZACAO, CORPO COM GRADUACAO MILIMETRADA, EMBOLO BORRACHA ATOXICA NA PONTA, BICO CENTRAL LUER, ESTERIL, SILICONIZADA, COM AGULHA 25X7,	15.000	UNIDADE		
110	SERINGA DESCARTÁVEL DE 1ML COM AGULHA 0,45X13, PAREDE FINA, BISEL TRIFACETADO, ESTÉRIL.	4.000	UNIDADES		
111	SONDA DE FOLEY Nº 12 CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	6	CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



112	SONDA DE FOLEY Nº 18 CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	8	CAIXA COM 10 UNIDADES		
113	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 4,0	20	UNIDADE		
114	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 4,5	20	UNIDADE		
115	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº5	20	UNIDADE		
116	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 6,5	20	UNIDADE		
117	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 7,0	20	UNIDADE		
118	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 7,5	20	UNIDADE		
119	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 8,0	20	UNIDADE		
120	SONDA ENDOTRAQUEAL COM BALÃO Nº 8,5	20	UNIDADE		
121	SONDA DE FOLEY Nº 14 CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	8	CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES		
122	SONDA DE FOLEY Nº 16 CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES	8	CAIXA COM NO MÍNIMO 10 UNIDADES		
123	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 14	20	UNIDADE		
124	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 20	20	UNIDADE		
125	SONDA URETRAL Nº12	28.000	UNIDADE		
126	SONDA URETRAL Nº14	200	UNIDADE		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



127	SONDA URETRAL Nº10	200	UNIDADE		
128	SONDA URETRAL Nº8	200	UNIDADE		
129	SORO FISIOLÓGICO BOLSA 100 ML - SOLUÇÃO FISIOLÓGICA DE CLORETO DE SÓDIO A 0,9% \, 100ML, P/APLICAÇÃO ENDOVENOSA, ESTERIL, APIROGENICA, ISOTONICA, ACONDICIONADA EM RECIPIENTE DE PLÁSTICO FLEXÍVEL FECHADO O LOTE, A DATA DE VALIDADE E FABRICAÇÃO ESTAMPADA NA EMBALAGEM, TRANSLUCIDO E TRANSPARENTE, C/ALÇA DE SUSTENÇÃO RESISTENTE A PRESSÃO E TRACAO	12.200	UNIDADE		
130	SORO FISIOLÓGICO BOLSA 250 ML SOLUÇÃO FISIOLÓGICA DE CLORETO DE SÓDIO A 0,9% \, 250ML, P/APLICAÇÃO ENDOVENOSA, ESTERIL, APIROGENICA, ISOTONICA, ACONDICIONADA EM RECIPIENTE DE PLÁSTICO FLEXÍVEL FECHADO, TRANSLUCIDO E TRANSPARENTE, C/ALÇA DE SUSTENÇÃO RESISTENTE A PRESSÃO E TRACAO	7.000	UNIDADES		
131	SORO FISIOLÓGICO BOLSA COM NO MÍNIMO DE 500 ML	3.000	UNIDADE		
132	SORO GLICOFISIOLÓGICO BOLSA COM NO MÍNIMO 250 ML	1.920	UNIDADE		
133	SORO GLICOSADO BOLSA DE 250ML	960	UNIDADE		
134	SORO GLICOSADO BOLSA DE 500ML	960	UNIDADE		
135	SORO GLICOSE 5% 250ML	1.000	UNIDADE		
136	SORO GLICOSE 5% 500ML	1.000	UNIDADE		
137	SORO RINGER LACTATO BOLSA DE 500 ML	1.000	UNIDADE		



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



138	SORO RINGER SIMPLES BOLSA COM 500ML	2.304	UNIDADE		
139	TALA IMOBILIZADORA FLEXIVEL EM EVA 4 MM GRANDE (AMARELA) -	12	UNIDADE		
140	TALA IMOBILIZADORA FLEXIVEL EM EVA 4 MM MÉDIA (VERDE) LAVADO E REUTILIZADO.	12	UNIDADE		
141	TALA IMOBILIZADORA FLEXIVEL EM EVA PEQUENA (LARANJA)	12	UNIDADE		
142	TERMOMETRO CLINICO DIGITAL -	12	UNIDADE		
143	TESOURA PONTA FINA RETA COM NO MINIMO 15 CM	12	UNIDADE		
144	TIRAS PARA AFERIR GLICEMIA C/ NO MÍNIMO 50 UNIDADES	300	CAIXA COM 50 UNIDADES		
145	VASELINA LIQUIDA - 1 LITRO	12	UNIDADE		

Valor total de R\$......()

* A empresa declara que estão inclusos no valor cotado todas as despesas sobre o objeto licitado (impostos, taxas, seguros, transportes).

* **Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.**

* Entrega da mercadoria : Conforme Ordem de fornecimento da secretaria

* Forma de Pagamento: Ate 30 (trinta) dias após a entrega da mercadoria

* Prazo e forma de entrega parcelada até 05 (cinco) dias, após a emissão da requisição.

Local e data

Carimbo da empresa/Assinatura do responsável

Obs1.: Na apresentação da proposta a empresa deverá declarar a marca do produto cotado, valor unitário do produto e valor total, caso não o faça, a mesma será instada pela Pregoeira a apresentar a marca do produto sob pena de desclassificação. (não é necessário constar esta observação na proposta);



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



Obs2.: Serão desclassificadas as propostas que apresentarem cotações contendo preços excessivos, simbólicos, de valor zero ou inexequíveis, na forma da legislação em vigor, ou ainda, que ofereçam preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes. (não é necessário constar esta observação na proposta).

Obs3.: O(s) preço(s) deve(m) ser cotado(s) em moeda nacional, em algarismo(s) e por extenso, com centavos de no máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula.(não é necessário constar esta observação na proposta)

Obs4: Apresentar o numero do Registro dos produtos junto ao Ministério da Saúde na proposta de preços; e somente apresentar os registros na proposta realinhada;



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



ANEXO VIII

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº _____ /2023

**REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DO TRATAMENTO DIFERENCIADO E DECLARAÇÃO
PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

(Lei Complementar nº123/2006)

Eu, _____, portador (a) da Carteira de Identidade R.G. nº. _____ - SSP/_____ e do CPF/MF nº _____, representante da empresa _____, CNPJ/MF nº. _____, solicitamos na condição de **MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, quando da sua participação na licitação, modalidade **Pregão Presencial SRP Nº. ____/2023**, seja dado o tratamento diferenciado concedido a essas empresas com base nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº. 123/2006.

Declaramos ainda, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº. 123/2006.

Como prova da referida condição, apresentamos em documento anexo, **CERTIDÃO emitida pela Junta Comercial para comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte na forma do art. 8º da Instrução Normativa nº. 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio - DNRC.**

_____/_____, ____ de _____ de 2023.

Assinatura do representante legal sob carimbo

RG: CPF:

CNPJ/MF da empresa

(este documento deverá ser entregue fora do envelope)
(papel timbrado da empresa)



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



ANEXO IX

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2023

(MODELO DE PROCURAÇÃO)

OUTORGANTE: (nome, endereço, razão social da empresa com demais informações cabíveis de natureza legal)

OUTORGADO: (nome e qualificação)

OBJETO: Representar a outorgante perante a Prefeitura Municipal de Arenópolis – MT, no Pregão Presencial registro de preços nº ____/2023.

PODERES: Retirar editais, apresentar documentação e proposta, participar de sessões públicas de habilitação e julgamento da documentação e das propostas de preços, assinar as respectivas atas, Ata de Registro de Preços (instrumento de compromisso), registrar ocorrências, formular impugnações, interpor recursos, renunciar o direito de recursos, bem como assinar contratos e quaisquer documentos, indispensáveis ao fiel cumprimento do presente mandato.

Localidade,.....de.....de 2023.

.....

(assinatura, nome e CPF do outorgante)

· A firma do mandante deve ser reconhecida.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



ANEXO X

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇO Nº _____/2023

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DO MUNICIPIO DE ARENAPOLIS/MT.

EMPRESA: _____

CNPJ nº: _____

Endereço: _____

e-mail: _____

Cidade: Estado: _____

Telefone: Fax: _____

Recebemos, através do acesso à página www.arenapolis.mt.gov.br, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: _____, de _____ de 2023.

Assinatura

Nome: _____

Senhor Licitante,

Visando à comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Arenópolis-MT e o participante, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo à Divisão de licitações, por meio do fone/fax: **(65) 3343-1105**

A não remessa do recibo exime a Divisão de Licitações da comunicação de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Recomendamos, ainda, consultas à referida página para eventuais comunicações e/ou esclarecimentos disponibilizados acerca do processo licitatório.



ANEXO XI

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº /2023

Contrato de fornecimento que fazem entre si, de um lado o Município de ARENAPOLIS-MT e do outro A Empresa

O **MUNICÍPIO DE ARENÁPOLIS**, Estado de Mato Grosso, com sede administrativa na Rua Presidente Costa e Silva, nº 105/E, esquina com a Rua Castelo Branco, Vila Nova, ARENÁPOLIS – MT, inscrita no CNPJ Nº 24.977.654/0001-38, neste ato representada pelo Prefeito Municipal **Sr. EDERSON FIGUEIREDO**, brasileiro, casado, empresário, portador da RG Nº XXXX __/__, e inscrito no CPF NºXXX.XXX.XXX-XX, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE** e a empresa..... situada na Rua, nº....., Centro,..... – MT., neste ato representada pelo seu proprietário Sr., brasileiro, casado/solteiro,(comerciante), CPF e RG, doravante denominado simplesmente **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente Contrato de prestação de serviços laboratoriais, com fulcro na Lei do Pregão n.º 10.520, de 17 de julho de 2.002 e subsidiariamente pela Lei nº8.666/93, de 21 de junho de 1993, alterada pelas Leis nºs. 8.883/94 e 9.648/98, e de acordo com o que consta no Procedimento Administrativo **Pregão Presencial Sistema Registro de Preços nº __/2023, Processo Administrativo nº __/2023**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente contrato por objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DO MUNICIPIO DE ARENAPOLIS/MT**, para atender a Secretaria Municipal, de Saúde, conforme condições e especificações descritas abaixo:

Item	Descrição dos Produtos	Quant.	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total

CLÁUSULA SEGUNDA - DA EMBALAGEM



2.1. Os medicamentos deverão ser entregues no endereço constante do pedido, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA ROTULAGEM

3.1. O produto deverá ser rotulado de acordo com a legislação vigente e no rótulo das embalagens (primária e secundária), deverão estar impressas, de forma clara e indelével, as seguintes informações:

- a) Identificação do produto, inclusive a marca;
- b) Nome e endereço do fabricante;
- c) Data de fabricação e prazo de validade ou data de vencimento e nº do lote;
- d) Número do Registro no órgão competente;
- e) Peso líquido;

CLÁUSULA QUARTA - DO RECEBIMENTO DO MATERIAL

4.1. Os medicamentos/material, que será recebido pela Secretaria de Saúde, deverá, obrigatoriamente, no ato de entrega, estar nas condições exigidas no edital e no instrumento contratual, e na legislação que regulamenta a matéria.

4.2. É, também, da inteira responsabilidade da Secretaria de Saúde o condicionamento e guarda dos produtos recebidos, enquanto não entregues aos respectivos requisitantes, cabendo a estes, a partir do recebimento do objeto requisitado, a responsabilidade pelos procedimentos de acondicionamento, guarda e conservação até o uso final.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PREÇOS

5.1. Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços são os constantes da planilha de preços anexa, obedecida a classificação no **Pregão Presencial Sistema Registro de Preços nº ____/2023**, especificadas, detalhadamente, na ata de julgamento de preços, atualizado por Despacho homologatório do Sr. Prefeito Municipal, datado de __/__/____.

5.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial Sistema Registro de Preços nº ____/2023**, que a precedeu, na íntegra, o presente instrumento de compromisso.



5.3. O preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada no **Pregão Presencial Sistema Registro de Preços nº ___/2023** pela empresa constante da presente Ata de Registro de Preços e homologada através do despacho referido no item anterior.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. Os pagamentos serão efetuados pela Prefeitura Municipal, em até 30 dias após a emissão da fatura, através da conta corrente da empresa.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA ADEQUAÇÃO DOS PREÇOS

7.1. A Pregoeira e a Equipe de Apoio poderá, a qualquer tempo, rever os preços registrados, reduzindo-os de conformidade com pesquisa de mercado, para os fins previstos no inciso V do Art. 15 da Lei 8.666/93 com as alterações posteriores, ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado atacadista.

7.2. Os preços registrados poderão ser majorados, em decorrência de fato superveniente e de natureza econômica, capaz de comprometer o equilíbrio econômico-financeiro da Contratada, por solicitação motivada da interessada ao Gabinete do Secretário de Saúde.

7.3. O pedido deverá ser devidamente justificado e instruído com documentos e planilhas analíticas, que comprovem a sua procedência, tais: como listas de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição, matérias primas ou de outros documentos julgados necessários – que embasaram a oferta de preços por ocasião da classificação e as apuradas no momento do pedido.

CLÁUSULA OITAVA - DO LOCAL DE ENTREGA E DO PRAZO

8.1. A empresa deverá colocar os produtos nas dependências da **Secretaria Municipal de Saúde do Município de Arenópolis/MT, localizada na Castelo Branco s/nº-Vila Nova, na cidade de Arenópolis, Estado de Mato Grosso**, ou em local a ser determinado pela Secretaria de Saúde previamente acordado com a empresa fornecedora dos produtos até a data da formalização do contrato a que se destine.

8.2. Prazo de entrega:

8.2.1. O fornecedor deverá entregar os materiais/produtos solicitados no prazo de 05 (cinco) dias corridos a contar a partir da emissão da ordem de fornecimento.

8.2.2. Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do vencimento, só iniciando e vencendo os prazos em dia de expediente da Administração Pública em geral. Quando ocorrer o vencimento em dia não útil considerar-se-á o primeiro dia útil subsequente.



8.2.3. O não cumprimento do prazo supracitado sujeitará a empresa fornecedora às penalidades cabíveis.

CLÁUSULA NONA - CONTROLE DE QUALIDADE

9.1. A avaliação da qualidade dos produtos ora licitados com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que os técnicos da Secretaria de Saúde julgarem necessária, poderão exigir testes ou comprovação técnica através da análise de amostras colhidas, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

9.2 Os procedimentos para avaliação do controle de qualidade dos produtos que fizerem necessários serão efetuadas por laboratório de controle de qualidade devidamente capacitada e de referência do Ministério da Saúde indicados pela Secretaria de Saúde que emitiram o respectivo laudo técnico de controle de qualidade dos produtos ou o não cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata de Registro de Preços.

9.3. Na hipótese de o materiais/produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que a Secretaria de Saúde aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

9.4. Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativo ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

9.5. A avaliação da qualidade do produto efetuada pela Secretaria de Saúde, não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO

10.1. O presente contrato ora firmada entre o Município de ARENÁPOLIS e as empresas referidas no preâmbulo deste instrumento, terá validade de no máximo **12 (DOZE) meses**, contados a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

11.1. Em razão de irregularidades no cumprimento das obrigações, a Prefeitura Municipal de ARENAPOLIS, poderá aplicar as seguintes sanções administrativas:



11.1.1 ADVERTÊNCIA – sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para os quais tenha concorrido;

11.1.2 MULTA – a empresa contratada ficará sujeita a multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor total da contratação, até o máximo de 20% (vinte por cento) pelo atraso injustificado na execução de qualquer obrigação contratual ou legal, podendo esse valor ser abatido no pagamento a que fizer jus a contratada, ou ainda, recolhido no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, após comunicação formal. Não havendo o recolhimento no prazo estabelecido o valor da multa será cobrado judicialmente;

11.1.3 SUSPENSÃO – suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

10.1.4 DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE - para licitar ou contratar com a Administração Pública.

11.2 - Poderá a Administração considerar inexecução total ou parcial do contrato, para imposição da penalidade pertinente, o atraso superior a 05 (cinco) dias do indicado para entrega do objeto.

11.3 - A sanção prevista na alínea "d", do subitem 19.1, poderá ser imposta cumulativamente com as demais.

11.4- A Administração, para imposição das sanções, analisará as circunstâncias do caso e as justificativas apresentadas pela contratada, sendo-lhe assegurada a ampla defesa e o contraditório.

11.5 - **Adesistância da CONTRATADA de executar o objeto do contrato acarretará para a mesma a Multa de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).**

11.6 – As multas aplicadas nos termos destas cláusulas serão em primeiro lugar descontadas dos créditos da CONTRATADA, e, não havendo créditos, serão pagas na Tesouraria do Município, em 05 (cinco) dias.

11.7– O não pagamento no prazo estipulado implicará na inscrição em dívida ativa e cobrança judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DO CONTRATO

12.1. O contrato poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:

12.1.1. Pela Prefeitura Municipal de ARENÁPOLIS, em despacho fundamentado do seu Gestor.

12.1.2. Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.



12.1.3. Se o fornecedor não retirar a Ordem de Fornecimento no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4. O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente contrato.

12.1.5. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente deste contrato.

12.1.6. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado.

12.1.7. Por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas pela Prefeitura Municipal.

12.1.8 No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2. Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas no presente contrato. No caso, a solicitação para cancelamento de preços registrados deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada a Prefeitura Municipal à aplicação das penalidades previstas na cláusula XI.

12.3. A comunicação do cancelamento dos preços registrados, nos casos previstos no item 13.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntado-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro de preços.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO TERMO CONTRATUAL

13.1. A recusa da adjudicatória em assinar a Ata de Registro de Preços, o Termo Contratual e retirar a ordem de fornecimento equivalente, caracteriza descumprimento de obrigações, passíveis das sanções previstas no art. 81 e seguintes da Lei 8.666/93 com as alterações posteriores. Neste caso, a critério da Prefeitura Municipal, poderá ser celebrado contrato com o ofertante do menor preço, subsequente, se houverem outros detentores na presente ata, ou promover nova licitação.

13.2. O edital do **Pregão Presencial Sistema Registro de Preços nº ____/2023**, integra a presente ata, independentemente de transcrição, para que sejam dirimidas quaisquer dúvidas e ou interpretações.

13.3. O instrumento contratual poderá ser alterado com fundamento nas disposições previstas no art. 65 da Lei 8.666/93 e com alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1-17.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação serão indicadas em momento oportuno no processo de utilização pela Secretaria Municipal de Saúde:



DOT.0294-06.001.10.301.0013.2056.3390.30.00.00.00

Fonte: 1.500.1002000

DOT.0328-06.001.10.302.0016.2065.3390.30.00.00.00

Fonte: 1.500.1002000

DOT.0356-06.001.10.303.0014.2057.3390.32.00.00.00

Fonte: 1.500.1002000

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Este contrato é regida pela lei Federal nº 8.666/93 em sua atual redação, no que for incompatível com a legislação Federal, e, subsidiariamente pelos princípios gerais de direito.

15.2. O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto no cronograma ocorra após seu vencimento.

15.3. Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

15.4. As partes elegem o foro da Comarca de ARENAPOLIS, como domicílio legal, para qualquer procedimento recorrente do cumprimento do contrato ou de instrumento equivalente.

E por estarem assim justas e concordes, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ARENAPOLIS - MT, ____ de _____ de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENAPOLIS-MT

XXXXXXXXXXXXXXXXX- PREFEITO MUNICIPAL

Fiscal de contrato

Portaria ____/2023



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÁPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



Empresa

Testemunhas:

Nome:

Nome:

CPF:

CPF:

ANEXO XII

PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2023.

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE APRESENTAÇÃO DE EMAIL DA EMPRESA PARA RECEBIMENTO DE NOTIFICAÇÕES, INTIMAÇÕES OU QUALQUER TIPO DE INFORMAÇÃO DO CONTRATANTE

A empresa: _____, inscrita no CNPJ nº, com sede a Rua _____, Nº _____, bairro: _____, na cidade de _____-MT, tendo como representante o Senhor: _____, portador do RG: _____ e do CPF nº. _____. Para fins de participação no **Pregão Presencial SRP ____/2023**, declaramos para os devidos fins de direito, que qualquer notificação, intimação, informação poderá ser feita junto ao endereço eletrônico da empresa email oficial: _____, telefone () _____.

Declaramos ainda, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº. 123/2006.

_____ de _____ de 2023.

(nome e assinatura do representante ou sócio da empresa)



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARENÓPOLIS/MT
CNPJ: 24.977.654/0001-38



(papel timbrado da empresa)

(Este documento deverá ser entregue fora do envelope)